



# **PEDAGÓGIAI PROGRAM**

**II. RÁKÓCZI FERENC ÁLTALÁNOS ISKOLA**

**SÜTTŐ**

Készítette:

**Sárdi Tibor**  
igazgató

**2013.**

**Módosítva: 2024**

**Hatályba lép: 2024.03.01.**

## Tartalomjegyzék

1) <b>BEVEZETŐ</b> .....	5
a) Süttő község rövid településtörténete.....	5
b) Az iskola rövid bemutatása.....	6
2) <b>PREAMBULUM</b> .....	7
<b>NEVELÉSI PROGRAM</b> .....	9
1) <b>AZ ISKOLAI NEVELÉS ÉS OKTATÁS ALAPELVEI, CÉLJAI, FELADATAI</b> .....	9
a) Pedagógiai alapelveink: .....	9
b) Az iskolai nevelés és oktatás kerettantervi céljai, feladatai:.....	9
c) A nevelő-oktató munkánk további céljai, feladatai:.....	11
2) <b>A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS FELADATAINAK</b> .....	16
a) Személyiségfejlesztés.....	16
3) <b>EGYÉB SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS</b> .....	21
4) <b>A PEDAGÓGUSOK HELYI FELADATAI, AZ OSZTÁLYFŐNÖK FELADATAI</b> .....	23
5) <b>A BEILLESZKEDÉSI, MAGATARTÁSI NEHÉZSÉGEK MEGSZÜNTETÉSÉT SZOLGÁLÓ TEVÉKENYSÉGEK</b> .....	25
6) <b>DIÁKÖNKORMÁNYZAT</b> .....	26
7) <b>MINDENNAPOS TESTNEVELÉS</b> .....	27
8) <b>KIEMELT FIGYELMET ÉRDEMLŐ TANULÓK</b> .....	29
9) <b>KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS</b> .....	32
10) <b>EGYÜTTMŰKÖDÉSI FORMÁK</b> .....	35
11) <b>AZ ISKOLA KÖZÖSSÉGEINEK KAPCSOLATTARTÁSA</b> .....	37
12) <b>AZ ISKOLA KÜLSŐ KAPCSOLATAINAK RENDSZERE</b> .....	41
13) <b>AZ ISKOLÁBA VALÓ BEKERÜLÉS ÉS A MAGASABB ÉVFOLYAMBA LÉPÉS FELTÉTELEI</b> .....	43
14) <b>FEGYELMI ELJÁRÁS</b> .....	45
15) <b>AZ OKTATÁSÜGYI KÖZVETÍTŐ ELJÁRÁS</b> .....	46
16) <b>VIZSGÁK SZABÁLYAI</b> .....	46
17) <b>AZ ISKOLAI NEVELÉS EREDMÉNYVIZSGÁLATA</b> .....	48
18) <b>ELLENŐRZŐ TEVÉKENYSÉG VÁZLATA, SZEMPONTJAI</b> .....	49
19) <b>SAJÁTOS NEVELÉSI IGÉNYŰ TANULÓK NEVELÉSE, OKTATÁSA</b> 52	
20) <b>AZ OTTHONI (TANULÓSZOBAI) HÁZI FELADATOK MEGHATÁROZÁSA</b> .....	53
21) <b>A PROGRAM TELJESÍTÉSÉNEK FELTÉTELRENDSZERE</b> .....	53
22) <b>ESZKÖZJEGYZÉK</b> .....	55
23) <b>ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK</b> .....	55
<b>HELYI TANTERV</b> .....	58
1) <b>A VÁLASZTOTT KERETTANTERV</b> .....	58

2) <b>ÓRATERVEK</b> .....	59
a) A kerettanterv által meghatározott órák: .....	59
b) A kerettantervben meghatározottak feletti óraszám .....	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
c) Szabadon választható órák .....	61
d) Kerettantervi változatok .....	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
3) <b>TANKÖNYVEK, TANESZKÖZŐK VÁLASZTÁSA</b> .....	61
a) Tankönyvek és más taneszközök kiválasztásának elvei.....	61
4) <b>PEDAGÓGIAI ÉRTÉKELÉS, ELLENŐRZÉS</b> .....	62
a) A tanulók értékelései.....	62
b) A tanulói teljesítmények értékelésének formái és módja.....	62
c) A tanulói teljesítmények értékelésének rendszeressége .....	65
d) Az értékelésről adott információ .....	65
e) A magatartás és szorgalom értékelése .....	65
f) Az értékelésbe vont tanulói megnyilvánulások.....	65
5) <b>ARIZONA PROGRAM</b> .....	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
6) <b>A NEMZETI ALAPTANTERVBEN MEGHATÁROZOTT PEDAGÓGIAI FELADATOK MEGVALÓSULÁSA</b> .....	71
a) 1-2. osztály.....	71
b) 3-4. osztály.....	71
c) 5-6. osztály.....	71
d) 7-8. osztály.....	72
7) <b>CSOPORTBONTÁS ELVEI</b> .....	72
8) <b>KISEBBSÉGI SZOLGÁLTATÁS</b> .....	72
a) A nemzetiségi nyelvoktatás történeti áttekintése .....	72
b) A kisebbségi nyelvoktatás irányelvei .....	73
9) <b>A TANULÓK FIZIKAI ÁLLAPOTÁNAK MÉRÉSE</b> .....	74
10) <b>KÖRNYEZETI NEVELÉSI PROGRAM</b> .....	74
11) <b>EGÉSZSÉGNEVELÉSI PROGRAM</b> .....	79
a) Az egészségnevelés iskolai céljai, feladatai, területei.....	79
b) Az egészségnevelés területei .....	81
c) Az egészségnevelés formái.....	82
d) Iskolán kívüli tevékenységek.....	83
e) Módszerek.....	83
Annak érdekében, hogy az egészségfejlesztő testmozgás hatékonyabban valósuljon meg, az alábbi sajátos egészségügyi és pedagógiai szempontoknak kell teljesülniük: .....	84
12) <b>TANTERVEK</b> .....	84
13) <b>AZ ISKOLAI KÓRUS IDŐPONTJAI</b> .....	85
14) <b>A TANKÖNYVELLÁTÁS RENDJE</b> .....	86

A pedagógiai program mottójául választott néhány sort szívleljék meg mindazok, akik a pedagógus pályát választották élethivatásul, illetve akiknek szent kötelessége az iskola feltételrendszerének optimális biztosítása:

„Engem ne emeljen a magasba senki  
ha nem tud addig tartani  
míg tényleg megnövök.  
Guggoljon ide mellém,  
ki nem csak hallani,  
de érteni is akar,  
hogy közel legyen a szívdobogásunk.”

*(Egy kisdíák nevében)*

## 1) BEVEZETŐ

### a) Süttő község rövid településtörténete

Az első írásos feljegyzés Süttő községről 1295-ből, egy II. Endre idejében készült oklevélből származik.

Tartalmát tekintve egy megváltozott birtokviszonyt rögzített.

A benne található korai településnév még Sidtheu-ként, Sidthwy-ként szerepelt, ami mai írásmódban Séd-tő. A szó jelentését tekintve két elemre bontható. Az első: „Séd” kis patakot jelent, míg az utótag: „tő” torkolatot. A két főnév összetétele pedig arra utal, hogy a település ott jött létre, ahol a Bikol-patak a Dunába ömlik.

A 18. században betelepülő idegen ajkú népesség, a svábok hangformálásában a magyar hangalak németesedett. Így vált az ómagyar Sidtheu forma jellegzetesen németes Schütö-vé, amely a 19. század nemzeti törekvései során nyerte el a mai Süttő formáját.

Tehát a település előtagja eredetét tekintve semmilyen direkt kapcsolatban nem áll a hasonló hangzású igével.

A régészeti emlékek igazolják, hogy az évezredek során a Kárpát-medencében nyomon követhető valamennyi kultúra előfordult Süttő területén. Kr.e. 350 évvel a keltákhoz sorolható azálok községünk területén hozták létre Azao nevű településüket.

A rómaiak korában Komárom-Esztergom megye nagyobbik része Pannónia Inferiorhoz, Alsó-Pannóniához tartozott. Lepovista Süttőn örörony állt, de a település császárkori neve ezen túl nem tisztázott.

A fennmaradt emlékek alapján azonban biztos, hogy a Gerecse bányáit már a rómaiak is használták.

Séd-tő magyar faluként a római település romjain- bizonyosra vehető, hogy már a korai Árpád-korban is létezett. A gazdag természeti kincseket rejtő föld egészen a 13. Század legvégéig biztosan a Szák nemzetség tulajdona volt.

A sédtői ág első ismert tagja Adorján, kinek fiát, Andrást említi az 1295-ös oklevél. A következő birtokos Csór Tamás, majd fia János.

A Csór família kihalásával – az ősiség törvénye értelmében – Sédő 1388-ig királyi birtok maradt. Ebben az évben Luxemburgi Zsigmond magyar királlyá koronázásakor az esztergomi primácia tulajdonába megy át.

A török korban ugyan lakott hely, azonban pusztuló lakossága a 18. Század elejére teljesen elfogyott.

A török kiűzését követően Elzászból, Felső – Ausztriából származó katolikus svábokat telepítettek a faluba. A leszármazottak közül még jelentős számban élnek ma is a 2150 főt számláló községben.

#### b) Az iskola rövid bemutatása

A Duna és a Gerecse ölelésében fekvő Sütő község egyetlen iskolája 1910-ben épült 4 tanteremmel, igazgatói- és tanítói lakással.

Az épület méreteiről árulkodik az a tény, hogy a későbbi 1-8. Osztály igényeit a belső tér fokozatos átalakításával sikerült biztosítani. Így az iskola jelenlegi külső építészeti megjelenése az eredeti formáját őrzi, állagát tekintve még hosszú ideig alkalmas e funkció betöltésére.

Az 1992-ben épült 630 m<sup>2</sup>-es tornaterem minden igényt kielégítően biztosítja az iskolai testi nevelés feltételeit, továbbá pótolhatatlan lehetőséget nyújt mind a gyermek, mind a felnőtt tömegsport igény kielégítésére.

A jelenlegi 10 tanteremben 142 diák nevelését 14 pedagógus, 5 óraadó végzi.

A technikai dolgozók száma: 2. Iskolatitkár: 1 fő.

Külső gyógytestnevelő, logopédus és autizmus szakember segíti munkánkat.

Az intézmény 1981 óta német nemzetiségi nyelvet oktató általános iskola, amelyet a község történelmi múltja predesztinált (18. Századi német betelepítés: „dunai svábok”)

A sajátos nevelési igényű tanulók fejlesztését, integrált formában 1 fő szakképzett gyógypedagógus végzi.

2010-ben nagyszabású ünnepi tanév során ünnepeltük az iskola centenáriumát. Az évforduló tiszteletére megjelent Barakka Gábor: 100 éves a sütői iskola című monográfiája.

A lehetőségekhez mérten igyekszünk folyamatosan fejlődni. Nagyobb lépés a digitális infrastruktúra terén történt.

Tornatermünk teljes felújítására 2022-ben került sor.

## 2) **PREAMBULUM**

### **AZ ISKOLA HIVATALOS ELNEVEZÉSE:**

SÜTTŐI II.RÁKÓCZI FERENC ÁLTALÁNOS ISKOLA

### **AZ ISKOLA FENNTARTÓJA:**

ESZTERGOMI TANKERÜLETI KÖZPONT

2500 Esztergom

Széchenyi tér 2.

### **AZ ALAPDOKUMENTUMBAN MEGJELÖLT FUNKCIÓK:**

A szakfeladat megnevezése	Száma
Iskolai intézményi étkeztetés	562913
Általános iskolai tanulók nappali rendsz.nev.-okt..1-4.évf.	852011
Általános iskolai tanulók nappali rendsz.nev-okt.5-8. évf.	852021
Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű oktatása 1-4. évfolyamon	852012
Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű oktatása 4-8. évfolyamon	852022
Nemzetiségi tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése-oktatása 1-4. évfolyamon	852013
Nemzetiségi tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése-oktatása 4-8. évfolyamon	852023
Általános iskolai napköziotthoni nevelés	855911
Sajátos nevelési igényű tanulók napköziotthoni nevelése	855912
Sport, rekreáció helyi igazgatása és szabályzása	841224
Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetés	680002

**AZ ISKOLA MŰKÖDÉSI TERÜLETE:**

Süttő község és a közigazgatásilag hozzá tartozó Bikolpuszta.

**AZ ISKOLA IGAZGATÓJA:**

Sárdi Tibor

**AZ ISKOLA TELEPHELYE:**

2543 SÜTTŐ, TEMPLOM TÉR 2.

TEL/FAX: 33 (503-710)

E-mail: [igazgato@rakocziiskola.hu](mailto:igazgato@rakocziiskola.hu)



# NEVELÉSI PROGRAM

## 1) AZ ISKOLAI NEVELÉS ÉS OKTATÁS ALAPELVEI, CÉLJAI, FELADATAI

### a) Pedagógiai alapelveink:

- A tanulók jogainak tiszteletben tartása, emberi méltóságuk megőrzése.
- A folyamatos fejlesztés elve.
- Építeni a gyermeki aktivitásra, minél többet tevékenykedtetni
- A differenciált bánásmód elve
- Az intézmény nyitottságának elve: az enyhe fokban sérült tanulók és mindenféle másság iránt
- Minőségelvűség

### b) Az iskolai nevelés és oktatás kerettantervi céljai, feladatai:

#### Alsó tagozat (1-4. évfolyam)

Az alapfokú nevelés-oktatás első szakasza az óvodából iskolába lépő kisgyermekben óvja és továbbfejleszteni a megismerés, a megértés és a tanulás iránti érdeklődést és nyitottságot. Átvezeti a gyermeket az óvoda játékközpontú tevékenységeiből az iskolai tanulási tevékenységeibe. Fogékonnyá teszi a saját környezete, a természet, a társas kapcsolatok, majd a tágabb társadalom értékei iránt. Az iskola teret ad a gyermek játék és mozgás iránti vágyának, segíti természetes fejlődését, érését. A tanítási tartalmak feldolgozásának folyamatában elemi ismereteket közvetít, alapvető képességeket és alapkészségeket fejleszt. Ez a szakasz a kíváncsiságra és az érdeklődésre épít, és az ez által motivált munkában fejleszti a kisgyermekben a felelősségtudatot, a kitartás képességét és előmozdítja érzelmvilágának gazdagodását. Mintákat ad az ismeretszerzéshez, a feladat és problémamegoldáshoz, megalapozza a tanulási szokásokat. Támogatja az egyéni képességek kibontakozását, közreműködik a tanulási nehézségekkel való megküzdés folyamatában. Törődik azoknak a hátrányoknak a csökkentésével, amelyek a gyermekek szociális – kulturális környezetéből vagy eltérő ütemű éréséből fakadhatnak. Tudatosítja a gyermekben a szűkebb és a tágabb környezetből megismerhető erkölcsi értékeket, megerősíti a humánus magatartásmintákat, szokásokat, és a gyermek jellemét formálva szolgálja a személyiség érését. A pedagógiai munka középpontjában tehát a személyre szóló fejlesztés törekvése áll.

1-2. évfolyam: fő feladat az egyéni különbségek, eltérések kezelése, a kulcskompetenciák fejlesztéséhez szükséges alapok megteremtése, egységesítése.

3-4 évfolyam: hangsúlyosabbá válik az iskolai folyamatoknak megfelelő tanítási-tanulási folyamatok alapjait.

### **Felső tagozat (5-8. évfolyam)**

Az alapfokú nevelés – oktatás második szakasza szervesen folytatja az első szakasz nevelő-  
oktató munkáját, a készségek és képességek fejlesztését. Ez a szakasz egységes rendszert alkot, de – igazodva a gyermeki gondolkodás fejlődéséhez, az életkori sajátosságokhoz – két, pedagógiaileg elkülöníthető periódusra tagolódik. Figyelembe veszi, hogy a 10-12 éves tanulók gondolkodása erősen kötődik az érzékelés útján szerzett tapasztalatokhoz. Az 5-6. évfolyamon ezért az integratív-képi gondolkodásra alapozó fejlesztés folyik, a serdülőkor kezdetétől viszont előtérbe kerül az elvont fogalmi és az elemző gondolkodás. Az iskola ebben a szakaszban a különböző érdeklődésű, eltérő értelmi, érzelmi, testi fejlettségű, képességű, motivációjú, szocializáltságú, kultúrájú gyermekeket együtt neveli. Érdeklődésüknek, képességüknek és tehetségüknek megfelelően felkészíti őket a további tanulásra, és előkészíti őket a társadalomba való majdani beilleszkedésre. Fejleszti a tanulóknál azokat a képességeket, készségeket, amelyek a környezettel való harmonikus, konstruktív kapcsolathoz szükségesek. A tanulási tevékenységek közben és a tanulói közösségekben való élet során fejleszti a tanulók önismeretét, együttműködési készségét, akaratát, segítőkészségét, szolidaritásérzését, empátiáját. Gyakorlati módon igazolja a megbízhatóság, becsületesség, szavahihetőség értékét. E szakasz szocializációs folyamatában az iskola tudatosítja a közösség demokratikus működésének értékét és néhány általánosan jellemző szabályát. Tisztázza az egyéni és közérdek, a többség és kisebbség fogalmát, és ezek fontosságát a közösséghez, illetve egymáshoz való viszonyulásban. Megalapozza a felkészülést a jogok és kötelességek törvényes gyakorlására. A demokratikus normarendszert kiterjeszti a természeti és az épített környezet iránti felelősségre, a mindennapi magatartásra is. Az iskolának ebben a szakaszban is kiemelkedő feladata a nemzeti, a nemzetiségi és az etnikai hagyományok tudatosítása, és ápolásukra való nevelés. Nevelési-oktatási tevékenységével az iskola fejleszti a tanulóknál a nemzeti azonosságtudatot, képviseli az egymás melletti élő különböző kultúrák iránti igényt. Erősíti az Európához tartozás tudatát és egyetemes értelemben is készíti más népek hagyományainak, kultúrájának, szokásainak, életmódjának megismerésére, megbecsülésére. Ugyanakkor figyelmet fordít az emberiség közös problémáinak bemutatására.

5-8. évfolyam: a sikeres tanuláshoz szükséges kulcskompetenciák, készségek, ismeretek megalapozása történik

7-8. évfolyam: az előző szakaszban megkezdett alapozás folytatása, elmélyítése a fő feladat.

c) A nevelő-oktató munkánk további céljai, feladatai:

Az iskolában folyó nevelő – oktató munka céljait az általános emberi, nemzeti és a nemzetiségi értékek tanulókkal történő megismertetése, elfogadása határozza meg.

Iskolánk kiemelt célja, hogy tevékenységével hozzájáruljon a tanulók személyiségének, képességeinek és készségeinek kibontakoztatásához, segítse szellemi, lelki, érzelmi, akarat, erkölcsi fejlődését. Céljaink, és ezek elérése során végrehajtott feladataink esetében fontos, hogy ezek egyszerre szolgálják a hagyományok ápolását és a XXI. század eleji társadalmi igényeket.

Pedagógiai munkánk alapvető feladata, hogy a gyermeki nyitottságra, fogékonyságra, érdeklődésre és aktivitásra építve az alábbi kiemelten fontos értékeket tanulóink elsajátítsák, ezek képviselője váljon bennük meggyőződéssé és határozza meg viselkedésüket, magatartásukat.

### **Korszerű tudás:**

**Minden tanuló korszerű, továbbépíthető tudáshoz, ismeretekhez jusson, továbbfejleszthető alapkészségekkel rendelkezzen és életkori sajátosságainak megfelelően fejlődjenek képességeik.**

Gyermeki aktivitásuk megőrzésével fejlődjön logikus gondolkodásuk, mozgáskultúrájuk, helyesírásuk, vizuális befogadó képességük.

Jellemezze őket az érdeklődés, a nyitottság, az önkifejezés és a szépérzék igénye.

A tanulók érzelmi-akarat nevelésével – amely kiemelten fontos feladata napjainknak – biztonságérzetük kielégítésére törekszünk: érzelmek alkotó jellegű feldolgozására, stresszkezelés megtanulására, pozitív gondolkodásmód elsajátítására.

Alakuljon ki a tanulóban a helyes énkép, reális önismeret, önbecsülés, valamint az önnevelés szándéka.

### **A tanulás tanítása**

#### **Tanítványaink legyenek képesek további tanulásra és művelődésre**

A tanulók sajátítsák el az önálló ismeretszerzés technikáját, fejlődjön megfigyelő, problémamegoldó és tájékozódó képességük.

Az iskola az alapműveltség elemeit: kiemelten a kommunikációs és matematikai alpműveleti készségeket, a nemzetiségi nyelv tudását, az értő olvasást, az informatikai készségek alapszintű elsajátítását, a modern információhordozók ismeretét az elsajátítás szintjéig kövesse.

A tanulók legyenek képesek önállóan eredményesen tanulni, készüljenek fel a továbbtanulásra, alkalmazzák eredményesen a tantárgyak tanulásának technikáit.

### **Erkölcsei nevelés**

#### **Tanítványaink vállalják értékeiket, legyen bennük erkölcsi tartás, kultúrált magatartást tanúsítsanak.**

Legyen kötelesség- és feladattudatuk, ezek tükröződjének az iskolába járás és a felkészülés rendszerességében.

Minden tanuló mutasson készséget feladatok és megbízatások vállalására.

Sajátítsák el a kultúrált viselkedés alapnormáit, váljon ezek alkalmazása belső igényükké, legyenek képesek személyes kapcsolatok kiépítésére.

Alakuljon ki bennük a tudás, az értékteremtő munka tisztelete.

Legyenek tisztában a becsületesség, igazság, következetesség, bátorság, kitartás, igazmondás, barátság fogalmával és azok tevékenység- és kapcsolatrendszerükben jelenjenek meg.

## Gazdasági és pénzügyi nevelés

**A felnövekvő nemzedéknek hasznosítható tudással kell rendelkeznie a világgazdaság, a nemzetgazdaság, a vállalkozások és a háztartások életét meghatározó gazdasági, pénzügyi folyamatokról.**

## Testi és lelki egészségre nevelés

**Az egészséges életmód feltételeinek biztosítása mellett alakuljon ki a tanulóknál az egészséges életmód iránti igénye.**

Legyen igényük a személyes higiéniáért, a rendszeres tisztálkodásért, a helyes öltözködésért, az otthon, az iskola tisztaságának megóvásáért.

Álljon előtérbe a természeti és épített környezet védelme iránti igény felkeltése.

Az egészséges életmód kialakításával kapcsolatos további feladatok:

- A fizikai, mentális, emocionális jó közérzet kialakítása, a tanulók testi felkészültségének állandó fejlesztése,
- Az aktivitás – pihenés - alvás közötti optimális egyensúly megtalálásának elősegítése.
- Az egészséges- és helyes táplálkozás, valamint a fogyasztási szokások összefüggéseinek felismerése,
- Az egészségkárosító anyagok (dohány, alkohol, drogok) és azok veszélyeinek tudatosítása,
- A valódi életre neveléssel összefüggően a gondoskodás képesség (ápolás, kiszolgálás, segítségnyújtás) fejlesztése.
- Az életkorhoz igazodóan a szexuális nevelés ellátása, a korai serdülőkor problémáinak feltárása
- Az egyén szerepének tudatosítása a betegségmegelőzésben (szűrővizsgálatok) és kontrollban.

## Pályaorientáció

**Az iskolának átfogó képet kell nyújtania a munka világáról. Szükséges a munkakultúra fejlesztése.**

## **Állampolgárságra, demokráciára nevelés**

**A tanulók ismerjék kötelességüket és tanulják meg a demokrácia szabályait betartva érvényesíteni jogaikat.**

Kiemelt célunk a társadalom működésének megismertetése, a szabályok betartásának gyakoroltatása. Kiemelt feladatunk az iskola szabályrendjének megalkotásában való részvétel, önismeret alapján életcélok kitűzési képességeinek gyakoroltatása.

A demokráciatechnikák körében előtérben áll az egyén és a közösség összhangja, a közügyekben való döntéshez szükséges információk megszerzésének igénye és képessége. A döntés, a végrehajtás és ellenőrzés tevékenységeiben szerzett jártasság, a választás és a megbízás átélése. Érdeklődés a társadalmi jelenségek és problémák iránt, igény a diák közéletiségre, a közösségi tevékenységre.

## **Nemzeti öntudat, hazafias nevelés**

**A tanulók ápolják az iskola hagyományait, erősödjön bennük lakóhelyük, szülőföldjük, nemzetiségi kultúrájuk, hazájuk iránti kötődésük, azonosságtudatuk.**

E korban kiemelkedik a jelképek, hagyományok (ország, lakóhely, intézmény) ismerete. A nemzeti kultúra ápolása: a nemzeti múlt megismerése, emlékeinek megbecsülése. Egészséges nemzeti önbecsülés és hazaszeretet, a szűkebb haza megismerésén keresztül.

Az iskoláról, lakóhelyről, szülőföldről a helyi tantervben foglalt ismeretek elsajátítása, a nemzetiségi múlt hagyományainak tisztelete, ismerete.

A kisebbségben élő magyarságért érzett felelősség- és közösségvállalás. A hazánkban élő kisebbségek jogainak, kultúrájának tiszteletben tartása. A településen élő német kisebbség történetének ismerete.

## **Fenntarthatóság, környezettudatosság**

**A tanulók védjék, ápolják és szépítsék a természeti és épített környezetünket.**

A tanulók környezettudatos magatartásának, életvitelének kialakításához az alapot elsősorban az iskolai nevelő – oktató munka adhatja meg. Így válhat a tanulók viselkedését meghatározó alapelvvé a környezet ismeretén és a személyes felelősségen alapuló környezetkímélő magatartás. E téma fontosságát erősíti számunkra az a körülmény, hogy településünk a Gerecse és a Duna ölelésében fekszik.

Helyi vonatkozásban az évszázados hársfa kötelez minket a védett természeti értékek iránti megkülönböztetett figyelemre.

Továbbra is fontosnak tartjuk a természetvédelemhez igazodó akciók, ünnepek megtartását. Pl. Föld napja, Madarak és fák napja, melyekhez szorosan kapcsolódik:

- az élet tisztelete, védelme
- a természeti környezet megóvása
- az állatok, növények védelme, szeretete
- fogékonyság az élő- és élettelen természet szépsége iránt.

### **Családi életre nevelés**

**Elsődleges céljaink közé tartozik, hogy a társadalom legalapvetőbb építőelemét a családot, annak értékeit tanulóink megismerjék**

Az iskola közvetítsen a tanulók felé harmonikus, életképes, ugyanakkor vonzó, boldog, vidám családi mintákat.

Különböző együttműködési technikákon keresztül készüljenek fel a társ elfogadására.

Foglalkozni kell a nemi élet kérdéseivel is.

### **Felelősségvállalás másokért, önkéntesség**

**Legyen érték a szegények, valamilyen fogyatékossgal élő emberek megértése, elfogadása és segítése.**

Ismerjék fel az emberi élet árnyoldalait, legyenek képesek együtt érezni az elesettekkel.

Alakuljon ki bennük a segítségnyújtás szándéka.

Vállaljanak olyan tevékenységeket, amellyel másokon önzetlenül segítenek.

### Médiatudatosságra nevelés

**Fontos, hogy a tanulók a mediatisált, globális nyilvánosság felelős résztvevőivé váljanak. Értsék az új és a hagyományos tömegtájékoztatás nyelvét, annak buktatóit.**

## **2) A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS FELADATAINAK**

### a) Személyiségfejlesztés

#### i) Tanítási óra

A tanulók személyiségfejlesztésének legfontosabb színtere a hosszabb tanítási – tanulási folyamatba illeszkedő tanítási óra.

Az iskola nevelői a tanítási – tanulási folyamat megszervezése során kiemelten fontosnak tartják a tanulók motiválását, a tanulási aktivitás biztosítását és a differenciálást.

- A motiválás célja, hogy tanulóinkban felébresszük azokat az indítékokat, amelyek tanulásra ösztönöznek, és ezt a tanulási kedvet a tanulás végéig fenn is tartjuk.
- A tanítási órák tervezésénél minden esetben előtérbe helyezzük azokat a módszereket és nevelési formákat, amelyek a tanulók állandó aktivitását biztosítják.
- Az iskolai tanulási folyamatban kiemelten fontos feladat a differenciálás, vagyis az, hogy a pedagógusok munkája a lehető legnagyobb mértékben igazodjon a tanulók egyéni fejlettségéhez, képességéhez. E feladat megoldását az alábbi szervezeti formák segítik:
- A rendelkezésünkre álló kereteken belül a felső tagozaton kiscsoportos oktatással szervezzük a matematika és a német nyelvórákat
- Csoportbontást alkalmazunk a felső tagozatos életvitel-technika és a számítástechnika tantárgyak esetében
- A nevelők az egyes szaktárgyak tanítási óráin előnyben részesítik az egyéni képességekhez igazodó munkaformákat, így a tanulók önálló és csoportos munkájára támaszkodnak



- Az integráltan oktatott tanulók szakember irányításával sajátítják el a kulcsfontosságú ismereteket, Készségtantárgyakból illetve informatikából integrált oktatásban részesülnek.

ii) Tanórán kívüli tevékenységek

### **Kirándulások, ünnepélyek**

- Őszi, tavaszi Gerecse – túra
- Rákóczi –nap
- Mikulás – délután
- Karácsonyi ünnepély
- Iskolai tanulmányi versenyek (évente váltakozó)
- Farsangi bál
- Iskolai szintű megemlékezés: október 6.
- Iskolai megemlékezések: október 23. és március 15. tiszteletére
- LEG-ek kirándulása
- Országjáró tanulmányi kirándulások
- Gyermeknap, Madarak és fák napja
- Erdei iskola
- Külföldi nyelvgyakorlatok

Az utóbbi három program szervezéséhez az önkéntes szülői támogatáshoz (írásbeli nyilatkozat alapján) egyéb források is szükségesek (önkormányzati, alapítványi, egyéb szponzori) annak érdekében, hogy a szociálisan hátrányos helyzetű tanulók is élhessenek a felkínált lehetőségekkel.

A források bővítéséhez a fenntartó és a helyi civil szervezetek nyújtanak támogatást. Intézményünk igyekszik kihasználni a pályázatok adta lehetőségeket, amelyek önrészt többek között a költségvetés megfelelő tétele szolgáltatja.

## **Tanulószoza**

Az iskolában tanítási napokon a délutáni időszakban tanulószobai foglalkozást biztosítunk:

- a helyes tanulási technikák elsajátításával,
- a szabadidő hasznos eltöltésével,
- a helyes étkezési szokások biztosításával.

## **Tehetséggondozó szakkörök, érdeklődési körök**

A tehetséggondozás egyik lehetséges formájaként biztosítja a tanulók érdeklődési körének megfelelő foglalkozást.

A szakkörök jellegüket tekintve lehetnek szaktárgyiak, technikaiak, művészetiak, de szerveződhetnek valamilyen érdeklődési kör alapján is.

A 8. osztályosok számára felvételi előkészítő szervezhető.

## **Felzárkóztató foglalkozások**

A tanulmányi munkában lemaradók felzárkóztató foglalkozások keretében pótolhatják lemaradásukat.

- Halmozottan hátrányos helyzetű tanulók
- Tanulási nehézségekkel küzdők

Ezek indításáról a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembevételével minden tanév elején az iskola nevelőtestülete dönt.

## **Egyéni foglalkozások**

Azon gyerekeknek, akik beilleszkedési, tanulási, magatartási problémákkal küzd, differenciált foglalkozásra jogosult illetve az egyéni tanrend szerint haladóra vonatkozó törvényi feltételek szerint egyéni foglalkozást igényelnek, az intézmény az egyéni foglalkozást igényelnek. Lehetőséget ad az intézmény az egyéni foglalkozásra. A felmerülő órakeretet az igazgató az elrendelhető órakeretből biztosítja.

### iii) Egyéb foglalkozások

#### **Szabadidős foglalkozások**

Nevelőtestületünk a szabadidő hasznos eltöltésére kívánja felkészíteni a tanulókat ezzel, hogy a felmerülő igényekhez és a szülők anyagi helyzetéhez igazodva különféle programokat szervez. Pl. tanulmányi kirándulások, színházlátogatás stb. A rendezvények felmerülő költségeit a szülők fedezik.

#### **Versenyek, vetélkedők**

A tehetséges tanulók továbbfejlesztését segítik a különféle szaktárgyi, sport, művészeti stb. vetélkedők. Az iskolai és az iskolán kívüli versenyekre való felkészítést a nevelők szakmai munkaközösségei és az egyes szaktanárok végzik.

#### **Iskolai sportkör**

Az iskolai sportkör tagja lehet az iskola minden tanulója. E tevékenység a testnevelési órákkal együtt biztosítja a tanulók mindennapi testedzését, valamint a tanulók felkészítését a különböző szintű sportversenyekre. Az iskolában egy alsós és egy felsős sportkör működik.

#### **Tanulmányi kirándulások**

Az osztályfőnökök a tantervi követelmények teljesülése, a nevelő- munka elősegítése céljából tanulmányi kirándulásokat szerveznek. Az 1 napos program a szűkebb haza és az ország kulturális, természeti értékeinek bemutatását szolgálja.

#### **Erdei iskola**

Minden tanév májusában a hatodik osztályos tanulók, 2 napos erdei iskolában vesznek részt. Az erdei iskolában az együtt töltött idő személyiségformáló hatása mellett gyakorlatban is megismerkednek környezetük jelenségeivel, neves eseményeivel.

## **Iskolai könyvtár:**

A községi könyvtárban működő iskolai könyvtár a tanulók egyéni tanulását, önképzését biztosítja, továbbá lehetőség nyílik könyvtári órák tartására is.

## **Hit- és erkölcsoktatás**

Az iskolában a területileg illetékes történelmi egyházak hit- és vallásoktatást szerveznek, amely a tanulók számára önkéntes. Minden tanuló köteles azonban az erkölcsoktatásban részt venni. Etika helyett a tanuló választhatja a hittan oktatást.

### **3) EGYÉB SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS**

#### **b) A tehetség, képesség kibontakozását segítő tevékenység**

A tehetséggondozással, képességek kibontakoztatásával összefüggő feladatok megvalósításának előfeltétele a tehetségre utaló (fizikai, intellektuális, értelmi, érzelmi) tanulási képességek pedagógusok által történő mielőbbi felismerése.

A tehetséggondozás az iskola tevékenységében nem a tanulók szűkebb körében speciális kompetenciájával összefüggő tehetségek fejlesztését, hanem az általános alapok adottságaiknak megfelelő továbbfejlesztését, az érdeklődési és továbbtanulási irány, a pályaeorientáció megválasztásának elősegítését szolgálja.

A változatos szervezeti és módszerbeli megoldások megteremtik annak a lehetőségét, hogy a tanuló felismerje, kipróbálja miben a legjobb, milyen tevékenységi körökhöz van leginkább tehetsége.

A fentiekre figyelemmel a tanulók optimális fejlődését az alábbiakban segíti az iskola: a tehetséggondozás környezeti feltételeinek megteremtésével (szaktanárok, osztályfőnökök, szülők egyetértésével):

- csoportbontással, nívócsoportok működtetésével, differenciált tanórai foglalkozásokkal
- tanórán kívüli szakköri foglalkozásokkal, versenyre történő felkészítéssel, szabadidős programokkal

### c) A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő tevékenység

Sajnálatos tény, hogy a tanítás – tanulás folyamatában egyre nő a tanulási kudarcnak kitett gyermekek száma.

Elsődleges feladatunk a kudarcok okainak feltárása, melyhez segítségül hívjuk az e témában érintett egészségügyi és pedagógusi szakszolgáltató intézményeket.

Az okok feltárása után az alábbi pedagógusi tevékenységgel segítjük a kudarcok leküzdését, a tanulók felzárkóztatását:

- A tanórai foglalkozások keretében előtérben áll az egyéni képességekhez igazodó tanulás
- Csoportbontások alkalmazása
- Egyéni és kiscsoportos felzárkóztatás szervezése
- A választható szabadidős tevékenységek lehetőségei
- Napközis korrepetálások szervezése
- A tanulók egymás közötti segítségadásának megszervezése

A tanulmányaikban lemarad tanítványaink számára egyéni és csoportos felzárkóztatást szervezünk. A tanító ill. a szaktanár felajánlhatja a gyengén teljesítő vagy a tanulmányaiban lemaradó tanulók számára a foglalkozásokon való részvételt.

### d) Élménypedagógia-témanapok

Iskolánkban fontosnak tartjuk, hogy a hagyományos pedagógiai módszereket kiegészítsük élménypedagógiával. Az a modern reformpedagógia egyik iránya, amely az oktatás módszerében az addig követett, formális fokozatok helyett az élményen alapuló tanítást hangsúlyozza.

Az outdoor (kültéri) pedagógia mellett egyre nagyobb teret kap az indoor (beltéri) pedagógia. Az élménypedagógia a közvetlen tapasztalásokon és a gyerek aktív cselekvésén keresztül tanít. Elsősorban a személyes készségek fejlesztését tűzi ki célul, fejleszti az önismeretet, önértékelést, az egyéni felelősségvállalást és a szociális kompetenciákat. A tevékenységközpontú tapasztalati tanulás, nemcsak élményszerű, de célszerű is. Az ismeretek átadására, rendszerezésére, elmélyítésére egyaránt alkalmas, vagyis mindazt tudja, amit a hagyományos, ismeretszerző oktatástól elvárunk. A passzív befogadást felváltja a megismerő tevékenység által történő tanulás, amely az aktivitáson és élményszerúségen keresztül

megteremti a tanuláshoz szükséges motivációs bázist is. Ezt a célt szolgálják a témnapjaink, úgy, mint: pályaaorientációs- környezetvédelmi témnapok.

e) A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység

A szociális, művelődési, műveltségi hátrányokkal intézményünkbe kerülő tanulók iskolai beilleszkedésének elősegítése, a kudarchelyzet elkerülése és a devianciába átcsapó magatartás megelőzésére hatékony családi, szülői segítségnyújtást szorgalmaz az iskola.

Ezt a tevékenységet a pedagógusok és a szülők közötti közvetlen kapcsolattartás, a rendszeres találkozások, beszélgetések, családlátogatások útján kívánjuk elősegíteni.

Az iskola alapelve, hogy megfelelő, alkalmas időben történő segítségadással minél több tanuló végezze el eredményesen évfolyamát.

Szociális szolgáltatások:

- A napközi otthonos ellátás és az iskolai étkeztetés biztosítása, a rászorulóknak támogatása
- szakszolgáltatók segítségével
- Tankönyvvásárlási támogatás
- Egészségügyi szűrővizsgálat az iskolaorvosi, iskolafogászati, védőnői szolgálat keretében
- A gyermekjóléti szolgálat segítségének igénybevétele

#### **4) A PEDAGÓGUSOK HELYI FELADATAI, AZ OSZTÁLYFŐNÖK FELADATAI**

Az iskolai nevelő-oktató munka irányítója a pedagógus. Az eredményesség és az egész folyamat az ő lelkiismeretességükön múlik.

A pedagógusok feladatainak részletes listáját személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza, amelyek az iskolai SZMSZ részét képezik. A pedagógusok legfontosabb helyi feladatait az alábbiak

- a tanítási órákra való felkészülés,
- a tanulók dolgozatainak javítása,
- a tanulók munkájának rendszeres értékelése,
- a megtartott tanítási órák dokumentálása, az elmaradó és a helyettesített órák vezetése,
- érettségi, különbözeti, felvételi, osztályozó vizsgák lebonyolítása,
- kísérletek összeállítása, dolgozatok, tanulmányi versenyek összeállítása és értékelése,

- a tanulmányi versenyek lebonyolítása,
- tehetséggondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok,
- felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken,
- iskolai kulturális, és sportprogramok szervezése,
- osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, diákönkormányzatot segítő feladatok ellátása,
- az ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása,
- szülői értekezletek, fogadóórák megtartása,
- részvétel nevelőtestületi értekezleteken, megbeszéléseken,
- részvétel a munkáltató által elrendelt továbbképzéseken,
- a tanulók felügyelete óráközi szünetekben és ebédeléskor,
- tanulmányi kirándulások, iskolai ünnepek és rendezvények megszervezése,
- iskolai ünnepeken és iskolai rendezvényeken való részvétel,
- részvétel a munkaközösségi értekezleteken,
- tanítás nélküli munkanapon az igazgató által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés,
- iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés,
- szertárrendezés, a szakleltárak és szaktantermek rendben tartása,
- osztálytermek rendben tartása és dekorációjának kialakítása.

Az osztályfőnököt – az osztályfőnöki munkaközösség vezetőjével konzultálva – az igazgató bízza meg minden tanév júniusában, elsősorban a felmenő rendszer elvét figyelembe véve.

a) Az osztályfőnök feladatai és hatásköre

- Az iskola pedagógiai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődés jegyeire.
- Együttműködik az osztály diákönkormányzatával, segíti a tanulóközösség kialakulását.
- Segíti és koordinálja az osztályban tanító pedagógusok munkáját. Kapcsolatot tart az osztály szülői munkaközösségével.
- Figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét.
- Minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát, minősítési javaslatát a nevelőtestület elé terjeszti.
- Szülői értekezletet tart.
- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: digitális napló vezetése, ellenőrzése, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok megírása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció elvégzése, hiányzások igazolása.

- Segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosi vizsgálatát.
- Kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő ifjúságvédelmi feladatokra, kapcsolatot tart az iskola ifjúságvédelmi felelősével.
- Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében.
- Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére, segélyezésére.
- Részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség munkájában, segíti a közös feladatok megoldását.
- Rendkívüli esetekben órát látogat az osztályban.

##### **5) *A BEILLESZKEDÉSI, MAGATARTÁSI NEHÉZSÉGEK MEGSZÜNTETÉSÉT SZOLGÁLÓ TEVÉKENYSÉGEK***

A fenti nehézségekkel küzdő tanulók eredményes előrehaladása érdekében feladatunknak tekintjük az akadályozó körülmények, gátló tényezők pontos feltárását. Továbbá a tanulók sajátos helyzetéhez igazodó segítségnyújtás biztosítását, valamint az ehhez szükséges szakmai tanácsadói, családi és szülői együttműködés elősegítését.

Az óvodából iskolába kerülő gyermekek beilleszkedésének elősegítéséhez igényeljük az óvodában szerzett tapasztalatok, vélemények átadását.

A tanulók helyzetének további diagnosztizálásában az alkalmazandó eszközök, módszerek kiválasztásában felhasználjuk a Komárom-Esztergom Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Tanulási képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság véleményét, speciális szolgáltatói segítségnyújtását. Az iskolai hozzáadott érték meghatározásához mindenkor elvégzi a belépő első osztályosok DIFER mérését.

A szociális, művelődési, műveltségi hátrányokkal iskolába kerülő tanulók beilleszkedésének elősegítése, a kudarchelyzetek elkerülése és a devianciába átcsapó tanulói magatartás megelőzése érdekében hatékony családi, szülői segítségnyújtást szorgalmazunk. Az együttműködést a szülői házzal tartott közvetlen kapcsolattartással, rendszeres találkozásokkal, családlátogatásokkal kívánjuk elősegíteni.

Az iskola alapelve, hogy megfelelő, alkalmas időben történő segítségnyújtással minél több tanuló végezze el eredményesen évfolyamát. Fontosnak tartjuk azonban a többség érdekét is, és a deviáns viselkedést, tanulást zavaró magatartást minden törvény adta lehetőségét megragadva meggátoljuk.



## **6) DIÁKÖNKORMÁNYZAT**

A tanulók és a tanulóközösségek érdekeinek képviselője, a szabadidős tevékenységek szervezésére az iskolában diákönkormányzat működik.

A diákönkormányzat munkáját a 4-8. osztályokban megválasztott vezetőség irányítja.

A diákönkormányzat tevékenységét az igazgató által megbízott vezető tanár segíti. A vezetőség elkészíti a belső szabályozást tartalmazó Szervezeti és Működési Szabályzatát, illetve az éves munkát átölelő ütemtervet havonkénti bontásban.

A Diákönkormányzat működésének részletes szabályait az iskolai SZMSZ tartalmazza.

### ***A TANULÓKNAK AZ INTÉZMÉNYI DÖNTÉSI FOLYAMATBAN VALÓ RÉSZVÉTELI JOGAI GYAKORLÁSÁNAK RENDJE***

Az iskolai diákönkormányzat jogosítványait az iskolai diákönkormányzat vezetősége, illetve annak választott tisztségviselői érvényesítik.

Az iskolai diákönkormányzat a magasabb rendű jogszabályokban megfogalmazott jogkörökkel rendelkezik. A diákönkormányzat szervezeti és működési szabályzatát a választó tanulóközösség fogadja el, a nevelőtestületnek egyetértési joga van.

A diákönkormányzatnak egyetértési joga van a következő kérdésekben:

- az SZMSZ tanulókat érintő rendelkezéseinek elfogadása és módosítása
- a Házi rend kialakításakor
- minden tanulókat érintő kérdésben

Az iskolai diákönkormányzat véleményét ki kell kérni:

- a tanulók nagyobb közösségét érintő kérdések meghozatalánál, - a tanulók helyzetét elemző, értékelő beszámolók elkészítéséhez, elfogadásához,
- a tanulói pályázatok, versenyek meghirdetéséhez, megszervezéséhez,
- a tanórán kívüli tevékenység formáinak meghatározásához, - a sportlétesítmények működési rendjének kialakításához

Az iskolai diákönkormányzat munkáját, segítő nevelőt a diákönkormányzat vezetőségének javaslata alapján – a nevelőtestület egyetértésével – az igazgató bízza meg.

#### **A diákközgyűlés:**

A diákközgyűlést tanévenként egy alkalommal össze kell hívni. Itt az igazgató tájékoztatást ad az iskola munkatervében foglaltakról és az előző diákközgyűlés óta történt, az iskola életét érintő kérdésekről, eseményekről. A diákközgyűlés összehívása az igazgató feladata.

## A rendkívüli diákközgyűlés

Rendkívüli diákközgyűlés a tanév során bármikor összehívható. Ezt kezdeményezheti az igazgató, a DÖK vezetője, vagy a diákok jelentősebb csoportja. A diákközgyűlés napirendjét, annak megrendezése előtt legalább 8 nappal ki kell hirdetni.

## **7) MINDENNAPOS TESTNEVELÉS**

A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módját a Nkt. 27. § (11) bekezdésben meghatározottak szerint szervezzük meg a következő módon.

Iskolánkban mindig törekvés volt, van és lesz sportbeli kikapcsolódásra, mely nem csupán átsegíti a tanulókat a nehéz, fárasztó napokon, hanem segíti az egészséges életmódra nevelést a mindennapos testedzésre alapozva.

Alapvetően fontosnak tartjuk, hogy diákjaink értsék és ismerjék a prevenció lényegét, ismerjenek relaxációs eljárásokat. A fiatalok ismerjék meg mozgásképességeik szintjét, a mozgásos játék, a versengés örömeit.

A mindennapos testnevelés célja, feladata

A legfőbb cél, hogy becsüljék meg társaik teljesítményét, ismerjék fel a testnevelés és a sport egészségügyi és prevenció értékét. Kialakuljon a tanulóknál a testmozgás igénye.

A mindennapos testedzés legfontosabb feladatai:

- a tanulók mozgáshiányának pótlása
- a mozgáskészségek koordinációs és kondicionális képességének fejlesztése
- a különböző sportágak, valamint a testnevelési és sportjátékok alapelemeinek elsajátítása
- a kiegyensúlyozott testi-lelki fejlődés elősegítése
- állóképesség, helyes testtartás javítása
- akaraterő, bátorság, önbizalom, közösségi érzés erősítése
- a betegségekkel szembeni ellenállóképesség
- legyen sikerélményük
- a mozgásos cselekvéskultúra, a rendszeres testedzés iránti igény felkeltése

#### a) Tárgyi feltételek

Viszonylag szerencsés helyzetet teremt, hogy van tornatermünk, melyben kosárlabdapalánkok, kézilabda kapu és bordásfal található.

Van egy kis méretű konditerem is ahol több gép található.

Az iskola sportudvarral rendelkezik, ahol kosárlabda palánk és ugrógödör segíti a testnevelő munkáját.

#### b) A mindennapos testnevelés formái

Tanulóink jobb egészsége érdekében a mindennapos egészségfejlesztő testmozgás megvalósításának alapja a heti 5 testnevelés óra.

Az 5 testnevelésórából hármát a tanuló köteles az iskolában tölteni. A fennmaradó kettőt vagy az iskolai sportfoglalkozáson vagy külső sportegyesület keretében teljesíthet.

A testnevelés órák tartalmazzák a tanulók egészséges fejlődéséhez szükséges gimnasztikát, a felnőttkori népbetegségek megelőzése érdekében.

Sportfoglalkozások:

- Terem labdarúgás
- Atlétika
- Asztalitenisz
- Úszás
- Kézilabda
- Kosárlabda

### **8) KIEMELT FIGYELMET ÉRDEMLŐ TANULÓK**

A gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok a problémákkal küzdő tanulók megsegítését célozzák. Ezt a tevékenységet más intézményekkel együttesen végezzük.

#### a) A tevékenység törvényi háttere.

A gyermek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény (gyermekvédelmi törvény) pontosan meghatározza az állam, a helyi önkormányzatok feladatait a gyermekek védelmével összefüggésben. Az új törvény számos ponton találkozik a köznevelési törvény előírásaival,

számos kérdésben határoz meg az iskolák vezetői, pedagógusai és más dolgozók részére közvetlenül is feladatokat.

A köznevelési törvény előírja a nevelési – oktatási intézmény feladatai között a gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátását, a gyermekek és tanulók fejlődését veszélyeztető okok feltárását és pedagógiai eszközökkel a káros hatások megelőzését és ellensúlyozását. Szükség esetén a gyermek, tanuló érdekében intézkedéseket kell kezdeményeznie a nevelési- oktatási intézménynek.

A gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok irányításáért az intézmény vezetője felel, de köteles ebben közreműködni valamennyi pedagógus, különösen a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős és az osztályfőnökök.

- A gyermekvédelmi törvény elsődleges feladatának tekinti, hogy megteremtse a feltételeket a gyermekek családban való neveléséhez. Az iskolának részt kell vennie a célok megvalósításában és minden lehető eszközzel segítséget kell nyújtania a szülőnek ahhoz, hogy gyermekével megfelelően foglalkozzon, és eleget tegyen a közoktatásról szóló törvényben meghatározott kötelezettségeinek.
- A tanuló abban az évben, amelyben betölti 6. életévét tanköteles.
- Amennyiben a kapott nyilvántartás alapján a szülő nem íratta be tanköteles gyermekét az iskolába, az intézmény vezetője köteles értesíteni a Járási Hivatalt.
- A szülői kötelezettségek teljesítése a beíratással nem ér véget, hiszen az értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésről való gondoskodás magában foglalja a rendszeres iskolába járatás kötelezettségét is.
- A nevelési – oktatási intézményekben dolgozón pedagógusok, a nevelő és oktató munkát segítők feladata nem fejeződik be azzal, hogy nyomon követik, kik járnak iskolába rendszeresen. Nem nézheti tétlenül az iskola egyik dolgozója sem, hogy az oda járó gyermekek, tanulók közül egy is éhezzen, vagy megfelelő ruházat nélkül járjon.
- A gyermeknek ugyanis törvényben biztosított joga, hogy hozzájusson megfelelő lakáshoz, étkezéshez, ruházathoz, oktatáshoz és egészségügyi ellátáshoz. Abban az

esetben, ha a szülők ezekről a szolgáltatásokról nem tudnak vagy nem akarnak gondoskodni, az iskolának kell megtennie a szükséges intézkedéseket.

- Az iskolák részére rendelkezésre álló eszközök elsősorban pedagógiai eszközök. A nagyobb odafigyelés, a gyermekkel való törődés, a felzárkóztató foglalkozás, az egyéni foglalkozás megtartása igen sok esetben járulhat hozzá a hátrányok leküzdéséhez.
- Rendelkezésre áll azonban az a külön támogatás, amelyet az éves költségvetés biztosít a gyermekétkeztetéshez, a tanulói tankönyvtámogatáshoz. Mindenképpen ki kell alakítani azt a rendszert, amely e keret felhasználásával jelentős támogatást tud biztosítani azok részére, akik arra ténylegesen rászorulnak.
- A gyermekvédelmi törvény alapján a közoktatási intézménynek közre kell működnie a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatok ellátásában. Feladatai közé tartozik a kapcsolattartás a gyermekjóléti szolgálattal és indokolt esetben eljárás kezdeményezése a gyermekvédelemmel foglalkozó hatóságoknál.

#### b) Támogatási formák törvényi szabályozása

- A gyermekvédelmi törvény előírásai alapján a községi önkormányzat gyermekvédelmi támogatást és rendkívüli gyermekvédelmi támogatást folyósít az arra rászoruló gyermek részére.
- Az iskolák a gyermekvédelmi törvény alapján jogosultak arra, hogy kezdeményezzék a pénzügyi ellátás megállapítását. Indokolt tehát, hogy az osztályfőnökök, az iskolában dolgozó pedagógusok felhívják a szülők figyelmét erre a lehetőségre, illetőleg segítséget nyújtsanak ahhoz, hogy a polgármesteri hivatalok tudomást szerezzenek a gyermek veszélyeztetettségéről, a család rászorultságáról.
- A pénzügyi ellátások mellett a gyermekvédelmi törvény ismeri a természetben nyújtott ellátási formákat is az alábbiak szerint: tankönyv és tanszerellátás támogatása, étkezési térítési díjkedvezmény és más térítési díjak részben, vagy egészben történő átvállalása a mindenkori hatályos jogszabályok figyelembe vételével.
- Ha a szülői ház saját hibájából nem képes eleget tenni a gyermekneveléssel kapcsolatos feladatoknak, szükség van arra, hogy a nevelési-oktatási intézmény vezetője vagy a gyermek- és ifjúságvédelem irányításával megbízott dolgozója a

gyermekjóléti szolgálat tanácsát, segítségét kérje. Lehetőség van ugyanis arra, hogy amennyiben a szülő veszélyezteti a gyermek fejlődését, a gyermekjóléti szolgálat családgondozót jelöljön ki.

- Arra is módot nyújt a gyermekvédelmi törvény, hogy szükség esetén kötelezzék a szülőt arra, hogy vegye igénybe a napközis foglalkozásokat. Abban az esetben, ha pl. a szülő nem gondoskodik arról, hogy gyermeke részt vegyen az iskolai életmódra felkészítő foglalkozásokon, illetőleg, ha tankötelezettségének ideje alatt nem jár rendszeresen iskolába, a családgondozó segítségének igénybevételével kell megkísérelni azt, hogy a szülőt rábírják a jogszerű magatartásra.
- A gyermekvédelmi törvény minden jogi lehetőséget megteremtett a családok támogatását illetően ahhoz, hogy a gyermek nevelkedése elsősorban a családon belül oldódjon meg. Abban az esetben azonban, ha a gyermek védelme szükségessé, indokoltá teszi, megvan arra is a lehetőség, hogy a gyermeket kiemeljék a családból és családi környezetén kívül próbálják meg megteremteni azokat a feltételeket, amelyek a fejlődéséhez szükségesek.
- Az iskolák előtt álló legfontosabb feladat tehát az, hogy megfelelően megismerjék a hozzájuk beírt gyermekek, tanulók családi hátterét, figyelemmel kísérjék azokat a családokat, amelyek anyagi helyzetüknél fogva nem képesek egyedül eleget tenni a gyermekneveléssel kapcsolatos feladatoknak.

Továbbá halaszthatatlan feladat a kapcsolatfelvétel a gyermekjóléti szolgálattal és ezen keresztül kezdeményezni azoknak az intézkedéseknek a megtételét, amelyek az iskola rendelkezésére álló pedagógiai eszközökön, anyagi lehetőségeken túl segítséget nyújthatnak a gyermekek, a tanulók és szüleik részére.

## **9) KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS**

A közösségfejlesztés feladatai magukban foglalják az egyén és a társadalom közötti harmonikus kapcsolat kialakítását és iskolán belüli működtetését. A közösség a valahová tartozás, a nyitottság, a kölcsönös szeretet, az együttműködés, a gyógyulás és a növekedés, a megbocsátás és az ünnep helye. Különböző közösségekbe tartozunk egyazon identitással, s ha egy helyen következetesen felhívják figyelmünket egy-egy közösség működésének

törvényszerűségeire, az együttműködés lehetőségeire és buktatóira, a kialakított attitűd pozitívan hathat azon szerepeinkre, melyet életünk egyéb területein különböző közösségekben töltünk be. Az iskolában rendelkezésre álló 4, 8 vagy 12 év egyaránt érzékeny életszakasz a felnövekvő nemzedék életében, az ekkor átélt tapasztalatok, látott példák nyomot hagynak, pozitív vagy negatív irányultságot adhatnak a fejlődő személy kapcsolatrendszerének kialakítására. Az iskola életében természetesen bekövetkező események köré rendeződnek azok a szempontok, melyekre közösen figyelve alkothatunk valódi közösséget és mutathatunk pozitív példát. E pozitív példaadás az iskola tanári karának vezetésével jön létre, amely tanári karban folyamatos a párbeszéd, melynek során egyetértésre jutva, egységes követelmények fogalmazódnak meg, miszerint:

- a tanulók legyenek nyitottak, megértőek különböző szokások, életmódok, kultúrák iránt, becsülik meg ezeket, tisztelik egymásban, a másik emberben az egyszeri
- megismételhetetlen személyt;
- lehetőség szerint kapcsolódjanak be közvetlen és tágabb környezetük (iskola, Süttő, lakóhely) megismerésébe, mely alapot teremt a környezet
- értékeinek tudatos megóvására, gazdagítására; a tanulók szerezzenek tapasztalatot az együttműködés, konfliktuskezelés,
- problémaérzékenység terén; fejlődjenek a tanulók képességei az önálló ismeretszerzésben, ennek megosztásában, a véleményalkotásban és kifejezésben, érvek kifejtésében, kritika felelős megfogalmazásában és meghallgatásában, az építő jellegű vitatkozásra való hajlandóságban;
- legyenek érzékenyek az embertárs akadályozottságára, kiszolgáltatottságára, ráutaltságára, fogyatékoságára, ismerjék fel lehetőségeiket a segítségnyújtás helyzeteiben;
- fejlődjön a tanulók önreflexiója, tudják megfogalmazni igényeiket, s felismerni reális szükségleteiket, hogy ezek mint ismert tényezők, ne frusztrációként jelentkezzenek;
- az információáradattól szükségképpen következő dezinformáltságot elkerülendő, szükséges a lényegláttatás, a dolgok több szempontból történő szemügyre vételének képessége, ennek formálása;
- a tanulók egészséges önbizalmát és identitástudatát erősíti a helyes hon- és népismeret, s az erre való igény folyamatosságának kialakítása;
- a lehetőségekhez mérten törekedjenek más nemzetek és kultúrák megismerésére, közvetlenül is teremtsenek és ápoljanak kapcsolatokat, mely az együttműködés szélesebb kereteinek lehetőségeit vetíti előre.

a) Közösségfejlesztő feladatok:

Cél: A tanulók spontán, nem nevelési szempontból összetömörült csoportjából, olyan valódi közösséget formálni, amelyet a közösségi érdek, a közös cél, a közös értékrend és tudat tart össze, amely a közös cél érdekében hajlandó a közös értékrend elfogadására és a szervezett kereteken – tanórák – belül ennek megfelelően viselkedni.

Ennek érdekében erősíteni kell az együvé tartozást, az egymásért való felelősség érzését (csoportmunka, verseny), fejleszteni kell a tanulók öntevékenységet, önigazgató tevékenységét, és a nevelőtestületnek összehangolt követeléssel, nevelési eljárásaival vezetni és koordinálni kell az egyes osztályok tevékenységét.

Ennek érdekében:

- a tanulás támogatása kölcsönös segítségnyújtással, ellenőrzéssel, a tanulmányi és a munkaerkölcs erősítésével
- a tanulók kezdeményezéseinek a közvetlen tapasztalatszerzésnek a támogatása a közösségi cselekvések kialakítása, fejlesztése – példamutatással, helyes cselekvések bemutatásával, bírálat, önbírálat segítségével.
- Különböző változatos munkaformákkal – csoportmunka, differenciált, egyéni munka, kísérlet, verseny – az együvé tartozás, az egymásért való felelősség érzésének erősítése.
- Olyan pedagógusközösség kialakítása, amely összehangolt követeléseivel és nevelési eljárásaival az egyes osztályokat vezetni, tevékenységüket koordinálni tudja.

Felelősök az osztályfőnökök

Személyiségfejlesztéssel kapcsolatos teendőket az alábbi konkrét feladatok köré csoportosítjuk:

az értelem kiművelése területén:

- a megismerési vágy fejlesztése
- a tapasztalat és értelmező tanulás elsajátítása
- tanulási módok optimalizálása

a tanulók erkölcsi nevelés területén:

- az alapvető erkölcsi értékek megismertetése, tudatosítása és meggyőződéssé alakítása
- a tanulók közösségére és önmagukra irányuló helyes cselekvésre és aktivitásra készítő érzelmek kialakítása
- pozitív szociális szokások kialakulásának, gyarapodásának segítése



a segítő életmódra nevelés területén:

pozitív szociális szokások kialakulásának, gyarapodásának segítése  
a tanárok és tanulók közötti szociális kölcsönhatások optimalizálása,  
a pedagógusok rendszeresen éljenek a segítő együttműködés változatos formáival  
a segítő versenyzés képességének fejlesztése  
a segítség legyen elvárt és elismert tevékenységforma

az egészséges és kultúrált életmódra nevelés területén:

az egészséges életmód ismérveinek megismertetése a tanulókkal,  
az egészségvédő képesség kialakítása,  
a tanulói önértékelés rendszeressé válása a nevelő munka során is  
a realitásoknak megfelelő viselkedésformák erősítése tervezése

## ***10) EGYÜTTMŰKÖDÉSI FORMÁK***

Az iskola alapvetően kommunikatív rendszer. Jellemzője és egyik éltetője a folytonos információáramlás.

A mindennapok során egyre több feszültséget hordozó társadalmi környezetben, a szülők és nevelők nagyobb összefogására van szükség a közös cél: a gyermek nevelése, képzése érdekében. A magatartási rendellenességek leküzdése, a tanulmányi munka javítása, a nevelés eredményessége érdekében szorosabbá kell tennünk kapcsolatunkat a szülői házzal. Az előre tervezett formákon túl (szülői értekezlet, fogadó óra) bármikor szívesen látjuk a szülőket a felmerülő problémák mielőbbi megoldása érdekében. Szükséges, hogy az iskola és a szülők egyeztessék nézeteiket a gyermekek nevelését, oktatását illetően. E megújításra váró kapcsolatban az iskolának kell kezdeményező szerepet vállalnia.

A nevelőtestület és a tanulók közötti együttműködés szervezett formában a Diákönkormányzat keretein belül valósítható meg. Ha azt szeretnénk, hogy az iskola demokratikusan működő rendszerként funkcionáljon, akkor nyilvánvaló, hogy a legnagyobb közösségét, a diákságot - képviselőik útján - be kell vonni.

Jusson érvényre az az alapelv, hogy a tanuló nemcsak tárgya a nevelésnek, hanem cselekvő részesévé kell, hogy váljon önmaga fejlődésének.

Természetes joguk mindaz, amit az ide vonatkozó jogszabály számukra biztosít. Ha ezeket a jogokat gyakorolhatják, gazdái lehetnek a mindennapi diákélet azon területeinek, amelyben a nevelőközösséggel megegyeztek.

Ugyanis így válik az iskola gyakorlóterepül ahhoz, hogy az un. társadalmi cselekvőképesség kifejlődhessen a tanulóknál. Megtanulhatják érdekeiket megfogalmazni, azokat megvédeni, ennek érdekében érvelni, alternatívákban gondolkodni.

Fejlődhet felelősségérzetük, konfliktustűrő képességük, nő a másokkal szembeni toleranciájuk.

Úgy gondoljuk, hogy a nevelési rendszerünkben megfelelő helyet kap a Diákönkormányzat, sokkal több diák kötődik az iskolához, s ez így akkor nagy nyereség.

Az iskolavezetés és a nevelőtestület kapcsolatában a hatályos jogszabályok eleve meghatározzák, és szükségessé teszik a folyamatos együttműködést. Az iskolát érintő minden lényeges kérdésben a tantestületnek döntési joga van. Számos kérdésben pedig véleményezési jogkörrel bír.

A szervezeti formákat részben a hagyományok, részben a munka mennyisége alakítja ki.

Különösen fontosnak tartjuk a rendszeres elemző, értékelő megbeszéléseket, ahol megfogalmazódnak az újabb aktuális feladatok.

- A Százszorszép Kétnyelvű Óvodával rendszeres kapcsolatot tartunk. Az óvoda és az iskola közötti átmenetet közös tájékoztatókkal, a gyermek és a szülő felkészítésével, látogatások szervezésével kívánjuk könnyíteni.
- A környező települések iskoláival (Lábatlan, Nyergesujfalu, Bajót) évente rendszeresen szervezünk tanulmányi- és sportversenyeket, amelyek lehetőséget adnak a szakmai tapasztalatok kicserélésére is.
- KEM Pedagógiai Szakszolgálat segíti a fejlesztésre szoruló tanulók előrejutását. Az utóbbi időben egyre több a magatartási és beilleszkedési zavarral küzdő tanuló, így a fenti intézménnyel szinte mindennapos a kapcsolatunk.
- A Launai Miklós Zeneiskola kihelyezett zeneoktatást működtet iskolánkban..

- Iskolánk és a helyi Erdészet gyümölcsöző kapcsolatának köszönhetően - egy-egy kirándulás kapcsán - szakemberek kíséretében ismerkedhetnek meg felsős tanulóink a Gerecse-hegység természeti értékeivel.
- A Kuckó Gyermejköléti Szolgálattal történő szoros kapcsolat a szociálisan hátrányos helyzetű tanulók segítése érdekében szükséges. A Szolgálat esetmegbeszélésein rendszeresen képviseljük iskolánkat.
- Dunamocs és Süttő testvérkapcsolatából adódóan szívélyes viszony alakult ki a két település iskolái között is. Erről az évek óta szervezett közös programok adnak tanúbizonytságot.

Intézményünk a nevelő-oktató munka eredményessége érdekében minden kapcsolat felé nyitott, minden ötletet, kezdeményezést szívesen fogad.

## ***11) AZ ISKOLA KÖZÖSSÉGEINEK KAPCSOLATTARTÁSA***

### **a) Az igazgatóság és a nevelőtestület kapcsolattartása**

Az igazgatóság és a nevelőtestület természetes módon állandó kapcsolatban áll. Fontos az információ áramlása. Ebben minden iskolai dolgozó érdekelt és felelős. A nevelőtestület különböző közösségeinek kapcsolattartása az igazgató segítségével a megbízott pedagógus vezetők, illetve a választott képviselők útján valósul meg.

A kapcsolattartás fórumai:

- az igazgatóság ülései,
- az iskolavezetőség ülései,
- a különböző értekezletek,
- megbeszélések.

E fórumok időpontját az iskola éves munkaterve határozza meg. A Munkatervben nem szabályozott aktuális problémák esetén az igazgató hívja össze az értekezletet, megbeszélést.

Az igazgatóság az aktuális feladatokról, szóban nevelői helyiségben elhelyezett hirdetőtáblán, valamint írásbeli tájékoztatókon keresztül értesíti a nevelőket.

Az iskolavezetőség tagjai kötelesek:

- az iskolavezetőség ülései után tájékoztatni az irányításuk alá tartozó pedagógusokat az ülés döntéseiről, határozatairól,

- az irányításuk alá tartozó pedagógusok kérdéseit, véleményét, javaslatait közvetíteni az igazgatóság, a vezetőség felé.

A nevelők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg vagy munkaköri vezetőjük, illetve választott képviselőik útján közölhetik az igazgatósággal, az iskola vezetőségével, a Szülői munkaközösséggel.

#### b) A szakmai munkaközösségek kapcsolattartása

Az iskolában tevékenykedő szakmai munkaközösségek folyamatos együttműködéséért és kapcsolattartásáért a szakmai munkaközösségek vezetői felelősek.

A szakmai munkaközösségek vezetői a munkaközösség éves munkatervének összeállítása előtt közös megbeszélésen egyeztetik az adott tanévre tervezett feladataikat különös tekintettel a szakmai munka alábbi területeire:

- a munkaközösségen belül tervezett ellenőrzések és értékelések,
- iskolán belül szervezett bemutató órák, továbbképzések,
- iskolán kívüli továbbképzések,
- a tanulók számára szervezett pályázatok tanulmányi, kulturális és sportversenyek.

A szakmai munkaközösségek vezetői az iskolavezetőség ülésein rendszeresen tájékoztatják egymást a munkaközösségek tevékenységéről, aktuális feladatairól, a munkaközösségeken belüli ellenőrzések, értékelések eredményeiről.

#### c) A nevelők és a tanulók kapcsolattartása

A tanulókat az iskola egészének életéről, az iskolai munkatervről, az aktuális feladatokról az igazgató

- az iskolai diákönkormányzat vezetőségi ülésén évente,
- körözhvény útján írásban,
- alkalmanként összehívott iskolagyűlésen,
- a KRÉTA rendszeren keresztül tájékoztatja.

Az osztályfőnökök állandó kapcsolatban van az osztályával így folyamatosan, illetve az osztályfőnöki órákon az tájékoztatják a tanulókat.

d) Az érdemjegyek tanulmányi rendszerben történő rögzítésével kapcsolatos értesítési kötelezettség szakmailag indokolható határideje:

**A tanulót és a tanuló szüleit** a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról a szaktanároknak folyamatosan szóban és írásban tájékoztatniuk kell. *Az értesítést legkésőbb a következő hó 10. napjáig meg kell tenni.* A tájékoztatást az osztályfőnök koordinálja.

A tanulók a jogszabályokban, valamint az iskola belső szabályzataiban biztosított jogaiknak az érvényesítése érdekében, szóban vagy írásban, közvetlenül vagy választott képviselőik, tisztségviselőik útján, az iskola igazgatóságához, az osztályfőnökhöz, az iskola nevelőihez, a diákönkormányzathoz fordulhatnak.

A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg vagy választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola igazgatóságával, a nevelőkkel, a nevelőtestülettel. A véleménynyilvánítás részleteit a Házirend tartalmazza.

e) A nevelők és a szülők kapcsolattartása

Fontosnak tartjuk az iskola és a szülői ház közti rendszeres és akadálytalan kapcsolattartást. A nevelő munka a kommunikáció nélkül nem lehet eredményes, ezért az iskola minden nevelője és dolgozója törekszik a hatékony kapcsolattartásra.

A szülőket az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális feladatokról az igazgató:

- a szülői szervezet választmányi ülésein
- az iskolai szülői értekezleten,
- a KRÉTA rendszeren keresztül

az osztályfőnökök:

- folyamatosan személyesen,
- az osztályszülői értekezleten,
- megbeszéléseken,
- a KRÉTA rendszeren keresztül tájékoztatják.

A kapcsolattartás (hivatalos) formái:

A szülők számára a tanulók egyéni haladásával kapcsolatos tájékoztatásra az alábbi lehetőségek szolgálnak:

- a családlátogatások,
- a szülői értekezletek,
- a nevelők fogadó órái,
- a tanuló fejlesztő értékelésére összehívott megbeszélések,
- a KRÉTA rendszeren keresztül

A szülői értekezletek, és a fogadóóráinak időpontját az iskolai munkaterv tartalmazza.

A szülők a tanulók és a saját, a jogszabályokban, valamint az iskola belső szabályzataiban biztosított, jogaiknak az érvényesítése érdekében szóban vagy írásban, közvetlenül vagy választott képviselőik, tisztségviselőik útján az iskola igazgatóságához, az adott ügyben érintett gyermek osztályfőnökéhez, az iskola nevelőihez, a diákönkormányzathoz fordulhatnak.

A szülők kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg vagy választott képviselőik, tisztségviselőik útján közölhetik az iskola igazgatóságával, nevelőtestületével.

A szülők és más érdeklődők az iskola pedagógiai programjáról, szervezeti és működési szabályzatáról, illetve házirendjéről az iskola igazgatójától, valamint igazgatóhelyettesétől kérhetnek tájékoztatást.

## ***12) AZ ISKOLA KÜLSŐ KAPCSOLATAINAK RENDSZERE***

Az intézmény külső kapcsolatai ezek jó színvonalú működése fontos számunkra. Részt kívánunk venni a helyi közéletben, és a környék pedagógiai szakmai életében. Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében az iskola igazgatóságának állandó munkakapcsolatban kell állnia a következő intézményekkel:

Az intézmény működtetőjével és fenntartójával:

**Esztergomi Tankerületi Központ**

2500 Esztergom Széchenyi tér 2.

A területileg illetékes önkormányzati képviselőtestülettel és polgármesteri hivattal:

**Süttő község Önkormányzata**

2543 Süttő, Templom tér 4.

A helyi óvoda vezetőjével és nevelőtestületével:

**Százszorszép Kétnyelvű Óvoda, Bölcsőde**

2543 Süttő, Kisvasút út

A területileg illetékes nevelési tanácsadóval:

**KEM Pedagógiai Szakszolgálat**

A helyi egészségügyi szervekkel:

**Iskolaorvos**

**Védőnő**

**Fogorvos**

A területileg illetékes gyermekjóléti szolgálattal:

**Kuckó Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat**

**HÍD Szociális, Család- és Gyermekjóléti Központ**

A területileg illetékes gyámügyi szervezetekkel

**Süttői gyámügyi ügyintéző**

**A járási gyámhivatal, körzeti ügyintézője**

A területileg illetékes Rendőrőrssel, Katasztrófavédelmi szervezettel

A helyi civil szervezetekkel:

**Süttő SC**

**Süttői Önkéntes Tűzoltó Egyesület**

**Sághy Antal Alapítvány**

**Süttő Községi Céljaiért Alapítvány**

**Vöröskereszt Süttői Alapszervezete**

Testvérközségünk Dunamocs szervezeteivel:

**Dunamocsi Alapiskola**

A körzet más iskoláival

A megyei és országos német nemzetiségi szervezetekkel:

**Komárom-Esztergom megyei Német Nemzetiségi Önkormányzat**

**Német Iskolaegylet (Schulverein)**

A helyi történelmi egyházakkal:

## Római Katolikus plébánia

## Református gyülekezet

Az iskolát támogató „Értetek! Értitek? Alapítvány kuratóriumával

Fontosabb kapcsolatok:

Partner	Kapcsolat-tartó	Kapcsolat formája	Kapcsolat gyakorisága
Süttő község Önkormányzata	igazgató	szóbeli írásbeli	Alkalmanként Havonta egy testületi ülés
Szászsorszép Óvoda	igazgató	szóbeli írásbeli	alkalmanként
Rehabilitációs bizottság	Igazgató Of.	szóbeli írásbeli	alkalmanként
Helyi egészségügyi szervek	Igazgató Of.	szóbeli írásbeli	alkalmanként
Kuckó Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat	Igazgató, GYV felelős	szóbeli írásbeli	alkalmanként
Megyei és országos német nemzetiségi szervezetek	Igazgató M megbízott nevelő	szóbeli írásbeli	alkalmanként

A hivatalos szervezetekkel a kapcsolatokat jogszabályok rögzítik. A kapcsolatok megszervezéséért, irányításáért az igazgató a felelős.

A tanulók egészségi állapotának megóvásáért az iskola igazgatósága rendszeres kapcsolatot tart fenn a községi háziorvosi rendelővel, a körzeti fogorvosi rendelővel és a községi védőnővel, és segítségükkel megszervezi a tanulók rendszeres egészségügyi vizsgálatát és más egészségügyi teendőket.

A tanulók veszélyeztetettségének megelőzése, valamint a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok eredményesebb ellátása érdekében az iskola gyermek- és ifjúságvédelmi felelőse rendszeres kapcsolatot tart fenn a Kuckó Gyermekjóléti Szolgálat Süttőre delegált dolgozójával. A munkakapcsolat fenntartását az iskolai gyermekvédelmi felelős tartja fenn.



A nevelők szakmai, pedagógiai munkájának segítésének, fejlesztésének céljából az iskolában működő szakmai munkaközösségek, közül az alábbiak kapcsolódhatnak be a területi szakmai munkaközösségek munkájába:

- Alsó tagozatos munkaközösség,
- Humán munkaközösség

Iskolánk sportélete kapcsolódik a helyi és a körzeti sportélethez. A részvételért a testnevelő tanár a felelős.

A külső kapcsolatok rendszerét az SZMSZ 10. fejezete tartalmazza.

### ***13) AZ ISKOLÁBA VALÓ BEKERÜLÉS ÉS A MAGASABB ÉVFOLYAMBA LÉPÉS FELTÉTELEI***

#### **a) Az intézménybe lépés az iskola első évfolyamán**

Az iskola az első évfolyamba való beiratkozásnál a törvényes előírásokat veszi figyelembe, speciális feltételeket nem szab.

A sajátos nevelési igényű gyermekek felvétele a Szakértői és Rehabilitációs Bizottság által készített szakvélemény alapján történik.

#### **b) Az intézménybe lépés és az átjárás a felsőbb évfolyamokban**

Az iskola az átiratkozással érkező tanuló korosztályának megfelelő továbbtanulását felzárkóztató foglalkozással segíti elő.

Ha a tanuló a korábbi iskolázása során valamely tantárgyat nem tanulta, egy év türelmi időt kap és az iskola felzárkóztató programmal segíti, hogy a tanév végén az osztályozó vizsgán megfeleljen a követelményeknek.

Ha az átiratkozással érkező tanuló az előző iskolában más idegen nyelvet tanult, a továbbhaladáshoz:

- az 5-6. évfolyamon –felzárkóztató foglalkozás mellett- egy tanév felkészülési idő áll rendelkezésére, hogy a tanév végén vizsgát tegyen.
- a 7-8. évfolyamon az iskola a tanulót – mint kezdőt – egyénileg kezeli és segíti előrehaladását.

#### **c) A magasabb évfolyamba lépés feltételei.**

A továbblépés szempontjából iránymutató teljesítmény megállapítása a tanév során szerzett folyamatos értékeléssel kialakított vélemény alapján történik.

A magasabb évfolyamba lépés feltétele a tantárgyak évfolyamra vonatkozó minimum követelményeinek teljesítése.

Ha a tanuló az első évfolyamon első alkalommal nem tesz eleget az előírt követelményeknek, munkája előkészítő jellegűnek minősül, és tanulmányait az első évfolyamon folytatja.

Ha a tanuló a 2-8. évfolyam végén egy vagy két tantárgyból szerez elégtelen (1) osztályzatot, a következő tanévet megelőző augusztus hónapban javítóvizsgát tesz.

Ha a tanuló a 2-8. évfolyamon a tanév végén három vagy több tantárgyból szerez elégtelen (1) minősítést, az évfolyamot ismételni köteles, kivéve, ha a nevelőtestület engedélyezi a javítóvizsgát.

A magasabb évfolyamba lépéshez a tanulónak osztályozóvizsgát kell tennie, ha:

- az igazgató felmentette a tanórai foglalkozások látogatása alól,
- tanulmányait a tanulmányi idő megrövidítésével folytatja,
- egy tanítási évben 250 óránál többet mulasztott,
- egyéni tanrend szerint tanult oly módon, hogy a heti 10 óra képzésben nem részesül

Az osztályozó vizsga tantárgyai a következők:

- 1-4. évfolyamon: magyar nyelv és irodalom, matematika
- 5-6. évfolyamon: magyar nyelv és irodalom, matematika, természetismeret, történelem
- 7-8. évfolyamon: magyar nyelv és irodalom, matematika, történelem, fizika, kémia, biológia, földrajz.

A szülő kérésére az iskola igazgatója engedélyezheti a tanuló számára a tanév megismétlését.

d) A beiskolázási körzeten kívül eső tanulók felvételéről

A beiskolázásról a tanuló előző tantárgyi, illetve magatartás és szorgalom érdemjegyeinek, továbbá az adott évfolyamra járó tanulók létszámának figyelembe vételével az iskola igazgatója dönt.

Amennyiben a beiskolázási körzeten kívül lakó tanulót veszünk fel, értesíteni kell a Járási Hivatalt.

Ha a körzeten kívül lakó tanuló az 1. évfolyamra jelentkezik, vagy ha a 2-8. évfolyamon a magatartás ill. a szorgalom rossz, hanyag, változó minőségű, az igazgató döntése előtt kikéri az igazgatóhelyettes, és a munkaközösség vezetői véleményét.

A döntésről a szülőt értesíteni kell!

#### **14) FEGYELMI ELJÁRÁS**

Ha a tanuló a kötelességeit vétkeesen és súlyosan megszegi, fegyelmi eljárás alapján, írásbeli határozattal fegyelmi büntetésben részesíthető.

A fegyelmi eljárást kezdeményezheti az iskola (igazgató, osztályfőnök, szaktanár) illetve a szülő.

A fegyelmi büntetés lehet

- megrovás,
- szigorú megrovás,
- meghatározott kedvezmények, juttatások csökkentése, megvonása,
- áthelyezés másik osztályba, tanulócsoportba vagy iskolába, eltiltás az adott iskolában a tanév folytatásától,
- kizárás az iskolából.

A fegyelmi eljárás szabályait a NKT 58. §-a illetve a 20/2012 EMMI rendelet 53-60 §- a illetve az iskolai SZMSZ 15. fejezete tartalmazza.

Indokolt esetben az iskola rendőre szolgáltatás is kérhető.

A tanuló gondatlan, vagy szándékos károkozása esetén a tanuló szülője a magasabb jogszabályokban előírt módon és mértékben kártérítésre kötelezhető. A kártérítés pontos mértékét a körülmények figyelembe vételével az iskola igazgatója határozza meg.

#### **15) AZ OKTATÁSÜGYI KÖZVETÍTŐ ELJÁRÁS**

Ha az iskola a gyermeket vagy a gyermekközösséget veszélyeztető okokat pedagógiai eszközeivel nem képes megoldani a a gyermek illetve a közösség érdekében segítséget kérhet az oktatásügyi közvetítő szolgáltatótól vagy más az ifjúságvédelem, családjog területén működő szolgáltatótól.

## **16) VIZSGÁK SZABÁLYAI**

### **a) Osztályozó vizsga**

Ha a tanuló osztályzatait a rendes évközi módszerrel (évközi teljesítménye, érdemjegyei) nem lehet, akkor osztályozó vizsga során kell azokat megállapítani. Az osztályozó vizsga vonatkozhat :

- egy tantárgyra
- több tantárgyra

Az osztályozó-, a pótló- és a különbözeti vizsgákat együttesen tanulmányok alatti vizsgáknak nevezzük.

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak, ha:

- Felmentették a tanórán való részvétel alól<sup>1</sup>
- A nevelőtestület határozata alapján tanulmányait az előírtnál rövidebb idő alatt teljesíti
- Ha mulasztási elérik a jogszabályban meghatározott mértéket és a nevelőtestület úgy dönt
- Független vizsgabizottság előtt kíván vizsgát tenni

### **Vizsgák ideje**

Általános vizsgaidőszakok az iskolánkban: mindkét félév végét megelőző 15 tanítási nap

Javítóvizsga: minden tanév augusztus 15-31.

Tanulmányok alatti vizsgák idejét a nevelőtestület határozza meg legalább 3 hónappal a vizsgák ideje előtt.

Az osztályozó vizsgák tantárgyankénti és évfolyamonkénti követelményeit az 1. számú melléklet tartalmazza.

A vizsgák szabályait a 20/2012 EMMI rendelet 64-78. § tartalmazza.

### **Jelentkezés a vizsgákra**

Az iskolában rendezett vizsgákra a tanulónak írásban kell jelentkeznie. Jelentkezését a szülőnek is alá kell írnia. A jelentkezést az osztályfőnöknek kell benyújtani a vizsga előtt legalább egy héttel.

---

## b) Beszámoltatás

Ha a szaktanár, nevelő úgy értékeli, hogy a tanuló a tananyag egy részét nem megfelelően sajátította el, hanyag volt esetleg ismétlésre szorul, akkor a tanév bármely időszakában kérheti beszámoló tételét.

A beszámoló témájáról, idejéről írásban tájékoztatja a diákot és a szülőt. A beszámoltatást az osztályozó vizsgához hasonlóan kell szervezni, lebonyolítani.

## c) Vizsgakövetelmények

### ***17) AZ ISKOLAI NEVELÉS EREDMÉNYVIZSGÁLATA***

Iskolánk a pedagógiai program megvalósítása során pedagógiai tevékenységében a minimumtól az optimális mértékű nevelési eredményvizsgálatok felé kíván haladni.

A nevelési eredményvizsgálat folyamata a tanulók neveltségi állapotának feltárását, a nevelés hatékonyságának elemzését és a további pedagógiai teendőket, nevelési követelmények meghatározásának mozzanatait fogja át.

Az eredményvizsgálati program elemei a következők:

- az iskola első évfolyamába lépett tanulók neveltségének vizsgálata
- a neveltségi, fejlettségi mutatók vizsgálata a 4. osztály befejezésekor, illetve a 8. évfolyam végén
- a kiemelkedő 8. osztályosok önértékelő írásos elégedettségének vizsgálata

A személyiség neveltségének minőségi mutatói:

- az egyén tevékenysége
- a tevékenységben kialakuló tulajdonságok, készségek, képességek, attitűdök
- a tevékenységre ösztönző motívumok
- az egyén életmódja

A közösség fejlettségi állapotának főbb mutatói:

- a közösség tevékenységrendszerének tartalma és kiterjedtsége
- a közösség szerkezetének sajátosságai
- az fenntartó minősítése
- a közösség külső kapcsolatainak fejlettsége.

A nevelési eredményvizsgálat a megfigyelés, beszélgetés, kérdőíves felmérés, pedagógiai helyzetteremtés, a tanulói produktumok elemzése módszereinek komplex alkalmazásával valósul meg.

### ***18) ELLENŐRZŐ TEVÉKENYSÉG VÁZLATA, SZEMPONTJAI***

a) Dologi ellenőrzés:

Tiszta, rendezett, ápolt környezet (udvar, folyosó osztályterem, mosdók stb.) Kulturált, nyugodt étkeztetés biztosítása a technikai alkalmazottak által.

Ellenőrzésük munkaköri leírásuk alapján történik.

b) Nevelői ellenőrzés:

- munkafegyelem
- tudatos, a gyermek személyiségét pozitív irányba fejlesztő oktató-nevelő munka
- lelkiismeretes tanórák
- önművelés, önfejlesztés
- ügyelet

A pedagógus oktató-nevelő munkája elsősorban a tanítási órán mérhető le.

c) Tanulói-tanulási ellenőrzés:

- tanórai, óraközi szünetek fegyelme
- mulasztás
- munkafegyelem
- tanulási módszerek és azok hatékonysága
- tanulási idő-szabadidő aránya, irányítása

- szóbeli kifejezőkészség  
írásbeli munkák igényessége, minősége  
problémák iránti érzékenység.

d) A pedagógusok tanórai tevékenységének (óralátogatás) szempontjai:

### **Alsó tagozat:**

szoktatási időszak  
játékos módszerek alkalmazása  
az alapozó jelleg érvényesülése a matematikában és az anyanyelvben  
kapcsolattartás a szülői házzal  
egyéni bánásmód  
beszédkultúra  
íráskép  
kontaktusteremtés a kisgyermekkel

### **Anyanyelv, idegen nyelv**

nyelvi kompetencia  
tanár-diák kifejező készsége, beszédstílusa, hangneme, válaszadási kultúrája  
fejlesztő, játékos módszerek alkalmazása  
táblakép (tanár) fűzetvezetés (tanuló)

### **Matematika**

ismeretek átadása  
játékos logika, fantázia  
egyedi megoldások elfogadása, engedése  
szöveges feladatok megoldása  
gyermek tévedése, tanár tévedése  
dolgozat és házi fűzetek külalakja  
egyedi véleménynyilvánítások elfogadása  
alkalmazási törekvés

## **Történelem**

látásmód  
tényismeret  
ok-okozati összefüggés  
vélemény nyilvánítás egy adott korról  
hogyan láttatja meg az összefüggéseket  
érzelmi ráhatás, magyarságtudata  
tanulók térképhasználata  
forrásművek használata  
kutatásra ösztönzés  
kitekintés valamennyi tantárgyra

## **Vizuális kultúra, technika**

a tanítandó anyag ismerete  
kellő mértékben differenciált-e  
épít-e a tanulók kreativitására  
eszközök használata  
rendszeres osztályozás  
él-e a szabadsággal

## **Testnevelés**

tudatosítja-e a gyermekekben, hogy milyen gyakorlatot miért végez  
az óra hangulata (örömmel végzett gyakorlatok)  
van-e játék, amely kellő irányban épül az óra anyagába

## **Természettudomány, földrajz:**

kísérlet bemutatása, irányított szemléltetés  
fogalomépítés  
hogyan általánosított  
szaknyelv használata nevelőnél, tanulónál  
eszközismeret  
az óra élményszerűsége  
kutatásra ösztönzés



tantárgyi koncentráció

játékos módszerek

### **Ének-zene:**

rendelkezik-e énekhanggal

hangkultúra

órai fegyelem

zenei kultúráltság (mit fogad el, mit nem)

alkalmazkodik-e a kor, a korosztály zenéjéhez

### **Irodalom**

irodalmi kultúráltság, tájékozottság

kapcsolat a „többi” irodalommal

olvasóvá nevelés

beszédstílus

témaválasztás, feldolgozás

a mű bemutatása

érdeklődés felkeltése, megőrzése

hogyan válaszolnak a tanulók a feltett kérdésekre, alkalmazzák-e az irodalmi stílusokat

## ***19) SAJÁTOS NEVELÉSI IGÉNYŰ TANULÓK NEVELÉSE, OKTATÁSA***

A 2004/2005. tanévtől a sajátos nevelési igényű tanulók oktatása integrált formában történik.

A korosztálynak megfelelő csoportban, eltérő tanterv szerint haladnak.

A szakmai szervezetek által előírt rehabilitációt, rehabilitációt a vélemény kiállítását követő félévtől biztosítjuk a tanulóknak.

Az óraterveket és a részletes programot a gyógypedagógiai program tartalmazza, amely kitér az órakeretekre, az integráltan és nem integráltan oktatott ismeretanyagra, az integráció kereteire.

## **20) AZ OTTHONI (TANULÓSZOBAI) HÁZI FELADATOK MEGHATÁROZÁSA**

Iskolánkban a házi feladatok meghatározásánál az alábbi szabályok érvényesülnek:

- A házi feladat legfontosabb funkciója a tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás, valamint az ismeretek megszilárdítása
- Készség- és képességfejlesztés
- Alkalmazkodjon a tanulók életkori sajátosságaihoz, ne vezessen túlterheltséghez

## **21) A PROGRAM TELJESÍTÉSÉNEK FELTÉTELRENDSZERE**

a) Tárgyi feltételek:

Az iskola rendelkezik az általános iskolai oktatás szemléltető eszközeinek alapkészletével.

b) Személyi feltételek:

Az intézményben a nevelő-oktató munkához szükséges személyi feltételek biztosítottak.

Jelenleg e feladatot 18 főállású alkalmazott látja el.

- Pedagógiai képesítéssel rendelkező alkalmazottak száma: 15 fő (tartósan távol fő)
- A szakos ellátottság javítása érdekében óraadó tanárok alkalmazása szükséges ének-zene, digitális kultúra és történelem tantárgyakból.
- Pedagógiai asszisztens 1 fő.
- Az oktató-nevelő munkát segítők száma 3 fő

1 iskolatitkár

2 takarító

A Nkt előírásai szerinti létszám feltöltésére a jövőben kerül majd sor.

Az iskola tanulói döntő többségben süttőiiek, csupán néhány gyermek jár évről évre a szomszédos településekről.

A közigazgatásilag községünkhöz tartozó Bikolpusztán nincs iskola, így az itt élő gyermekek iskoláztatását is intézményünk végzi.

## **22) ELSŐSEGÉLY-NYÚJTÁSI ALAPISMERETEK ELSAJÁTÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ISKOLAI TERV**

Cél:

- Hasznos ismeretek átadása, tanítása diákjaink részére alapvető elsősegély-nyújtási módokról, gyakorlati alkalmazásuk balesetek, sérülések esetén
- Egészségtudatos magatartás kialakítása
- Felelősségteljes gondolkodásmód, érzékenység embertársaink iránt
- Szociális képességek fejlesztése

a) Iskolai terv

### Az ismeretátadás módja:

- Tanév folyamán környezet órán, kapcsolódva az oktatott tananyaghoz kapcsolódó,
- Testnevelés és digitális kultúra órán a balesetvédelmi oktatás keretén belüli
- Rajz, természettudomány és technika órákon az adott munkafolyamathoz kapcsolódó
- Délutáni oktató, nevelő munka keretén belül, napközi időben tartott oktatás vagy más tevékenység.

### A foglalkozások ajánlott témái:

- Az elsősegély-nyújtás fogalma, célja, általános szabályai
- Tájékozódás a baleset helyszínén, helyszínbiztosítás
- Mentőhívás megtanítása
- Sebellátás megtanítása, fedőkötés
- Vérzéscsillapítás (orrvérzés csillapítása helyesen)
- Égési sérülések típusai, ellátása
- Általános tűzvédelmi ismeretek, füstmérgezés
- Szén-monoxid mérgezés tünetei, teendők
- Vegyszer okozta sérülések, vegyi anyagok az iskolában
- Epilepsziás gyermek az iskolában, teendők
- Eszméletvesztés tünetei, ellátása
- Életjelenségek, újraélesztés

### A foglalkozások tartásában közreműködő személyek:

- Pedagógusok
- Iskolaorvos

- Iskolavédőnő
- Mentőszolgálat munkatársai
- Kortárs képzésben részt vett diákok

Az ismeretátadás az első tanítási napon fokozott figyelmet kap, de a tanév során folyamatos. Fontos, hogy az esetleges balesetektől a tanulók tanuljanak, levonják a megfelelő következtetéseket.

### **23) ISKOLAI KÖNYVTÁR**

Iskolánkban nem működött és ma sem működik kölcsönző könyvtár mivel erre sem a tárgyi-, sem a személyi feltételek nem adottak. Iskolai könyvtárunk tevékenysége a tartós tankönyvek nyilvántartására korlátozódik.

### **24) ESZKÖZJEGYZÉK**

### **25) ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

#### **a) A pedagógiai programmal kapcsolatos egyéb intézkedések**

##### **(i) A pedagógiai program érvényességi ideje:**

- Az iskola az elfogadott és jóváhagyott pedagógiai program alapján 2013. szeptember 1. napjától követően szervezi meg nevelő-oktató munkáját.
- A helyi tantervet 2013. szeptember 1. napjától az 1. és 5. évfolyamon, majd ezt követően felmenő rendszerben vezeti be.
- A pedagógiai program érvényességi ideje 8 tanévre, azaz 2013. szeptember 1. napjától 2021. augusztus 31. napjáig szól.
- A 2020/2021. tanév során a nevelőtestületnek a pedagógiai program teljes felülvizsgálatát el kell végezni, szükség esetén módosítani kell, vagy új programot kell bevezetnie.
- A PP és a Helyi tanterv módosítására legutóbb 2023. szeptemberében került sor.

A pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok megvalósítását a nevelőtestület az alábbiak szerint vizsgálja:

A szakmai munkaközösségek, az osztályfőnökök és a szaktanárok minden tanévben értékeli a pedagógiai programban megfogalmazott célok és követelmények megvalósítását.

(ii) A pedagógiai program módosítására:

- Az intézmény fenntartója
- A nevelőtestület bármely tagja
- Az iskola igazgatója
- A Diákönkormányzat
- A nevelők szakmai munkaközösségei tehetnek javaslatot.

Az iskola fenntartója által kezdeményezett módosítást minden esetben felül kell vizsgálni.

A nevelőtestületben az igazgató, a munkaközösségek és a nevelőtestületi tagok által javasolt és a pedagógusok legalább 75 % által támogatott módosítást el kell végezni

(iii) A pedagógiai program nyilvánosságra hozatala:

Az iskola pedagógiai programja nyilvános, minden érdeklődő számára megtekinthető. A dokumentum egy-egy példánya az alábbi személyeknél, illetve intézményeknél tekinthető meg:

- Az iskola igazgatójánál
- Az iskola igazgatóhelyettesénél
- Az iskola fenntartójánál (Esztergomi Tankerületi Központ székhelyén)
- A nevelőtestületi szobában
- Az OH Közzétételi listájában,
- Az iskola honlapján (<https://rakocziiskola.hu/>)

# HELYI TANTERV

Tantestületünk önálló tanterv írására nem vállalkozott. Az EMMI kerettantervei és a tanterv piacon megjelenő kiadványok segítségével állítottuk össze iskolánk helyi tantervét.

## *1) A VÁLASZTOTT KERETTANTERV*

Iskolánk a Minisztérium által jóváhagyott és a miniszteri közleményben megjelölt kerettantervet adoptálta. Az iskola nevelői a helyi sajátosságoknak megfelelően egészítette ki azt a jogszabályokban meghatározottak szerint.

Kerettanterv az általános iskola 1-4. évfolyamára

Kerettanterv az általános iskola 5-8. évfolyamára

[https://www.oktatas.hu/koznevelas/kerettantervek/2020\\_nat](https://www.oktatas.hu/koznevelas/kerettantervek/2020_nat)

Kerettanterv az enyhe értelmi fogyatékos tanulók számára 1-4. évfolyam

[https://www.oktatas.hu/koznevelas/kerettantervek/2020\\_nat/kerettantervek\\_sni\\_tanulo\\_k/SNI\\_1\\_4evf](https://www.oktatas.hu/koznevelas/kerettantervek/2020_nat/kerettantervek_sni_tanulo_k/SNI_1_4evf)

Kerettanterv az enyhe értelmi fogyatékos tanulók számára 5–8. évfolyam

[https://www.oktatas.hu/koznevelas/kerettantervek/2020\\_nat/kerettantervek\\_sni\\_tanulo\\_k/enyhe\\_sni\\_5\\_8](https://www.oktatas.hu/koznevelas/kerettantervek/2020_nat/kerettantervek_sni_tanulo_k/enyhe_sni_5_8)

A német nemzetiségi nevelés-oktatás kerettantervei:

Német népismeret 1-4.

Német népismeret 5-8.

Német nyelv- és irodalom (nyelvoktató) 1-4. évfolyam

Német nyelv- és irodalom (nyelvoktató) 5-8. évfolyam

[https://www.oktatas.hu/koznevelas/kerettantervek/2020\\_nat/nemzetisegi\\_nevelas\\_oktatas\\_kerettantervei/nemet](https://www.oktatas.hu/koznevelas/kerettantervek/2020_nat/nemzetisegi_nevelas_oktatas_kerettantervei/nemet)

Irányelvek a sajátos nevelési igényű tanulók oktatásához:

[https://www.oktatas.hu/pub\\_bin/dload/kozoktatas/kerettanterv/SNI\\_iranyelvek.docx](https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatas/kerettanterv/SNI_iranyelvek.docx)

## **2) ÓRATERVEK**

### **a) A kerettanterv által meghatározott órák:**

Iskolánk 1982 óta nemzetiségi nyelvet oktató általános iskola. A nemzetiségi hagyományok őrzésének kialakult szokásai vannak az intézményben. Ennek megfelelően a NAT nemzetiségi iskolák számára készült ajánlása volt a kiindulási alap az órák tervezésekor.

### A kerettanterv által meghatározott órák (kötelező)

	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
nyelvtan	5	5	5	5	5	5	5	5
Német nyelv és irodalom								
Népismeret	1	1	1	1	1	1	1	1
Magyar nyelv és irodalom	7	7	5	5	4	4	3	3
Matematika	4	4	4	4	4	4	3	3
Történelem					2	2	2	2
Állampolgári ismeretek								1
Hon- és népismeret						1		
Etika/Hit- és erkölcsstan	1	1	1	1	1	1	1	1
Környezetismeret			1	1				
Természettudomány					2	2	4	5
Földünk és környezetünk							2	1
Ének-zene	1	1	1	1	1	1	1	1
Vizuális kultúra	1	1	1	1	1	1	1	1
Digitális kultúra			1	1	1	1	1	1
Technika és tervezés	1	1	1	1	1	1		
Testnevelés és sport	5	5	5	5	5	5	5	5
Osztályfőnöki							1	1
<b>Összesen</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>29</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>31</b>



b) Szabadon választható órák

Iskolánk német nemzetiségi hagyományokat ápol, ezért a kötelező órák feletti „mozgásteret” nagyrészt lefedi a nemzetiségi nyelv és irodalom. A fennmaradó néhány órát a következők szerint használjuk fel.

	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Magyar nyelv és irodalom			1	1			1	1

### 3) TANKÖNYVEK, TANESZKÖZÖK VÁLASZTÁSA

a) Tankönyvek és más taneszközök kiválasztásának elvei

A szakmai munkaközösségek a tankönyvek, taneszközök kiválasztásánál a következő szempontokat veszik figyelembe.

- A taneszköz feleljen meg az iskola helyi tantervének
- Legyen jól tanítható a helyi tantervben meghatározott tantárgy tanítására megfelelő órakeretben
- Segítségével a kerettantervben megadott tananyag jól megtanulható, elsajátítható legyen
- Minősége megjelenése legyen alkalmas a diákok esztétikai érzékének fejlesztésére, nevelje a tanulókat igényességre, precíz munkavégzésre, a taneszköz állapotának megóvására
- A nyomtatott taneszközökön túl néhány tantárgynál egyéb eszközökre is szükség van (PL. tornafelszerelés, rajzfelszerelés, technika felszerelés stb.)
- Az egyes évfolyamokon a tantárgyak feldolgozásához kötelező taneszközöket a szakmai munkaközösségek határozzák meg.
- Kiválasztásuknál előnyben kell részesíteni a több tanéven keresztül használható taneszközöket.
- Új taneszközök használatát csak nagyon szükséges, az oktatás minőségét lényegesen javító esetben vezetünk be.

A kötelezően előírt taneszközök beszerzése a szülők kötelessége, az optimális igényekről az iskola kellő időben tájékoztatást nyújt.

#### **4) PEDAGÓGIAI ÉRTÉKELÉS, ELLENŐRZÉS**

##### a) A tanulók értékelései

Az értékelés célja a tanulók minősítése, visszajelzés a szülőknek gyermekeik tudásáról, teljesítményéről, az esetleges hiányosságokról.

Feladata, hogy az iskolai tanulás megkezdésének pillanatától folyamatosan, sokoldalúan, pontosan felmérje és a jövőbeli tanulás szempontjából ösztönzően értékelje a tanulási tevékenységet.

Az ismereteken, tantárgyi tudáson túl tükrözze a tanulók képességeinek, magatartásának, egész személyiségének fejlődését.

Az értékelés akkor sikeres és hatékony, ha az alábbiak érvényesülnek:

- megjelenése rendszeres, aktuális, tervszerű (folyamatos)
- méri az emlékezeti teljesítményeket, az ismeretek alkalmazását
- vizsgálja a neveltségi szinteket, figyelembe veszi az életkori sajátosságokat, alkalmazza a metakommunikációs jelzéseket (változatos)
- kiszámítható és tudatosított: a tanuló tudja, értse, milyen teljesítményt, milyen irányú fejlődést várnak tőle.

##### b) A tanulói teljesítmények értékelésének formái és módja

#### **Személyes, verbális értékelés:**

- a tanórán megjelenő, korrigáló, segítő, tanácsadó jellegű szabályos típusú megnyilvánulásokkal
- a pedagógus beszélgetése, helyzetfeltárása a gyermekekkel, szülőkkel, a követelmények tudatosítása valamennyi tantárgy esetében

- a közösen végzett tevékenységekben megjelenő tudatos, rendszeres értékelés: a tanulók önmaguk és egymás teljesítményének megítélésében az értékelés szempontjainak megtanulása, alkalmazása
- kiemelkedő teljesítmények elismerése, a negatív megnyilvánulások elmarasztalása az iskolai fórumokon.

### **Írásbeli, szöveges értékelés:**

- a tanulók írásbeli munkájához fűzött megállapítások, részletes megjegyzések, kiegészítések
- kritikus teljesítményt nyújtó tanulók szüleinek figyelem felhívó tájékoztatása: szaktanárok véleménye alapján az osztályfőnök útján
- a Nkt. előírásainak megfelelően 1. osztályban félévkor és év végén és a 2. osztály első félévében a tanulók teljesítményét a tanító szövegesen értékeli. Az értékeléshez értékelő lapot használunk.

### **Osztályozás és egyéb értékelő szimbólumok:**

- az iskola tanulói teljesítmények értékelése során megőrzi az oktatás egészére jellemző ötfokozatú értékelési kategóriákat
- Ezek alól a szöveges illetve jelképekkel kifejezett értékelést alkalmazó első osztály a kivétel.
- az alsó tagozatban tanítók az évközi értékelésben módszertani szabadságukkal élve szabadon alkalmazhatnak értékelő szimbólumokat
- a tanulói teljesítmények értékelésére szolgáló érdemjegyek, osztályzatok tartalma:
- az érdemjegy informatív jellegű, a tanulói részteljesítmény és az adott témához tartozó tantervi követelmények összehasonlításának eredménye,
- az osztályzat összefoglaló képet ad a tanuló teljesítményéről, a tantárgyi követelmények megfelelő tudásszinten való elsajátítását tükrözi.

### **Az érdemjegyszerzés módjai:**

- Szóbeli felelet: az előző tanítási órákon feldolgozott ismeretanyagról adott megnyilvánulás

- Írásbeli munka: dolgozatok, témazáró feladatlapok, tesztek, részdolgozatok
- Egyéb produktumok jutalmazása: óráközi munka, kiselőadás, az adott tárgyban mutatott többletmunka.

A tanuló helytelen viselkedése miatt szaktárgyi elégtelen érdemjegy nem adható.

A témazáró feladatlapok értékelése a szakmai munkaközösségek által megállapított százalékos értékhatárok között a tanulócsoporthelyzetére figyelemmel lévő tanári mérlegeléssel történik.

Általánosan javasolt százalékos megoszlás a következő:

$$100 - 91 \% = 5$$

$$90 - 76 \% = 4$$

$$75 - 55 \% = 3$$

$$54 - 36 \% = 2$$

$$35 - 0 \% = 1$$

A témazáró feladatlapokat a tanév végéig meg kell őrizni.

Második osztály tanév vége után félévkor és tanév végén tantárgyanként egy-egy osztályzattal történik a tanulói teljesítmények értékelése.

A tanulók félévi és tanév végi értékelése a tanári szabadság és a tanulók eltérő fejlődése miatt nem minden esetben a matematikai átlagszámítás szerint történik.

**Osztályzatok az Nkt. Előírásai szerint:**

elégtelen: (1)

elégséges: (2)

közepes: (3)

jó: (4)

jeles: (5)

Az év végén szaktanári dicsérettel minősített osztályzat: kitűnő, melyet a megjegyzés rovatba szövegesen is be kell jegyezni.

c) A tanulói teljesítmények értékelésének rendszeressége

Az értékelés rendszerességének alapelvét érvényesítve a legfeljebb heti egy, illetve két órában oktatott tantárgyakból félévente minimum 2-3, a heti három vagy annál magasabb óraszámú tantárgyak esetében félévente 4-5 érdemjegy szükséges a tanulói teljesítmények osztályzattal történő értékeléséhez.

d) Az értékelésről adott információ

Az értékelés készítése és közlése a magasabb jogszabályokban meghatározott, rendszeresített dokumentumok (e-napló, bizonyítvány) felhasználásával történik.

Az érdemjegyek e-naplóba történő bejegyzése a tanító, illetve a szaktanár feladata.

e) A magatartás és szorgalom értékelése

**A magatartás és szorgalom minősítésére alkalmazott osztályzatok:**

Magatartás:

példás (5)  
jó (4)  
változó (3)  
rossz (2)

Szorgalom:

példás (5)  
jó (4)  
változó (3)  
hanyag (2)

f) Az értékelésbe vont tanulói megnyilvánulások

A magatartás osztályzat az életkorhoz mérten a tanuló iskolai és iskolán kívüli fegyelmezettségét, viselkedését, társaihoz, a felnőttekhez való viszonyát, önmaga és mások iránt megnyilvánuló felelősségérzetét értékeli.

A viszonyítási alapot az iskola és a környezete által támasztott erkölcsi követelmények jelentik.

**A magatartás értékelésének összetevői:**

- a tanuló fegyelmezettsége, viselkedés kultúrája
- társas emberi kapcsolatai
- hatása a közösségre
- a Házirend betartása
- a tanuló felelősségérzete
- a vállalt feladatok teljesítése.

A szorgalom osztályzat a tanuló egyéni képességeihez mérten a tanulmányi munkához való viszonyát, munkavégzését és kötelességtudatát értékeli.

**A szorgalom értékelésének összetevői:**

- a tanuló tanulmányi munkája és munkavégzése
- önállósága, kötelességtudata, érdeklődése
- a tanórán kívüli információk felhasználása
- a tanítási órán kívüli többletmunkája.

A tanulók magatartásáról és szorgalmáról az osztályban tanító nevelők és a gyermekközösségek véleménye alapján az osztályfőnök havonta értékelést ad.

- i) A magatartás és szorgalom minősítésének szempontjai

**Magatartás**

A magatartás minősítése fejezze ki a közösséghez, annak tagjaihoz való viszonyát (felelősségérzet, önállóság, a közösség érdekében végzett tevékenység, viselkedés, hangnem)

**ÉRDEMJEK:**

**Példás (5):**

- fegyelmezett, megbízható, segítőkész
- nevelőivel, felnőttekkel, társaival szemben tisztelettudó, udvarias
- a Házirend előírásait betartja, társait is erre ösztönzi

tevékenységében megfelelően önálló, a közösségre jó hatást gyakorol  
tanulmányi kötelezettségeit képességeinek megfelelően ellátja  
a közösség alakítását, fejlődését munkájával, jó kezdeményezéseivel, példás  
viselkedésével elősegíti.

**Jó (4):**

fegyelmezett, segítőkész, többnyire megbízható  
tiszteletteludó, udvarias  
a Házirendet, az iskola szabályait betartja  
résztt vesz a közösségi életben, a rábízott feladatokat elvégzi, viselkedése ellen általában  
nincs kifogás  
kezdeményező szerepet nem vállal, de munkájában becsületesen helyt áll  
kevésbé törődik mások munkájával.

**Változó (3):**

fegyelme ingadozó, munkája pontatlan  
nem mindig udvarias és tiszteltudó  
a Házirendet és egyéb szabályokat csak ismételt figyelmeztetésre tartja be, rongálja az  
iskola vagyont  
a közösségi munkában vonakodva vesz részt, viselkedésével szemben kifogás merül fel,  
de igyekszik javulni  
a közösségi munkában csak vonakodva vesz részt, viselkedésével szemben kifogás merül  
fel, de igyekszik javulni.

**Rossz (2):**

fegyelmezetlen, rossz példát mutat, veszélyezteteti társai testi épségét  
tiszteletlen, udvariatlan, nyegle  
a Házirendet csak többszöri figyelmeztetésre tartja be  
szándékosan rongálja az iskola vagyont  
igazolatlannul mulaszt  
rossz hatással van társaira, akadályozza az osztályt a tanulmányi és nevelési munka  
végrehajtásában.

## **Szorgalom**

A szorgalom minősítése fejezze ki a tanulmányi munkához való viszonyt (kötelességtudat, cselekvőkészség, pontosság, tanórán kívüli információk felhasználása).

### **ÉRDEMJEGYEK:**

#### **Példás (5):**

tanulmányi kötelezettségeinek folyamatosan eleget tesz  
minden tantárgyat igyekszik tehetségének megfelelően elsajátítani  
munkájával szemben igényes, segít társainak  
az órákon figyel, tevékeny  
a kötelező feladatok pontos elvégzése mellett önként is végez tanulmányi munkákat  
felszerelése gondos, rendezett.

#### **Jó (4):**

munkavégzése általában pontos, megbízható  
órákon figyel, de aktivitása nem kitartó  
külön feladatot csak tanári megbízásra vállal  
tanulmányi eredményét képességeinek megfelelően szinten tartja  
felszerelése általában rendezett.

#### **Változó (3):**

tanulmányi eredménye képességeihez mérten alacsony vagy ingadozó  
munkavégzése pontatlan, de segítséggel igyekszik javítani  
külön feladatot nem vállal, kötelezettségét nem teljesíti  
felszerelése hiányos.

#### **Hanyag (2):**

Kötelezettségeit elmulasztja, nem tanul rendszeresen  
eredménye állandóan képességi szintje alatt van  
órákon nem figyel, az órai munkában nem vesz részt, feladatot nem vállal, nehezíti a  
közös munkát  
felszerelése rendezetlen, hiányos.



g) Az értékeléssel összefüggően alkalmazható jutalmazások, elismerések,

### **Jutalmazás**

A tanulók jutalmazásának elvei:

kiemelkedő tanulmányi munka  
példamutató magatartás és szorgalom  
versenyeken elért eredmény  
közösségi tevékenység  
az iskola jó hírnevét erősítő tevékenység  
egymás segítése.

Elismerések a tanulmányi-, kulturális és sportversenyek helyezettjei részére:

Iskolai házi versenyek	I-III. helyezettjei:	szaktanári dicséret
Körzeti versenyek	I. helyezettjei:	szaktanári dicséret
	II-III. helyezettjei:	szaktanári dicséret
Megyei versenyek	I-III. helyezettjei:	igazgatói dicséret
	IV-VI. helyezettjei:	szaktanári dicséret
Országos versenyek	I-X. helyezettjei:	igazgatói dicséret
	X-XX. helyezettjei:	igazgatói dicséret
	XXI-XXX. helyezettjei:	szaktanári dicséret

A tanulók jutalmazásának formái:

### **Szaktanári dicséret:**

A szaktárgyi munkában végzett kimagasló teljesítményért, tanulmányi versenyen való jó szereplésért

### **Osztályfőnöki dicséret:**

Az osztályközösségben végzett kiemelkedő teljesítményért, a rábízott munka felelősségteljes elsajátításáért

### **Igazgatói dicséret:**

Az iskola jó hírnevét öregbítő iskolai és iskolán kívüli tevékenységért, eredményért

### **Nevelőtestületi dicséret:**

Kiemelkedő tanulmányi vagy közösségi munkáért (alsó- és felső tagozat végén). Országos versenyeken nyújtott kimagasló teljesítményekért

### **Legek busza kiránduláson való részvétel:**

A tanév végén az iskola igazgatója országjáró kirándulást szervez a tanév során kiemelkedő munkát végző tanulók számára.

### **Díszoklevél**

A Millenium évében alapított díszoklevelet a ballagás során az a tanuló kaphatja meg, aki az iskola összes évfolyamán kitűnő tanulmányi eredményt ért el.

h) Fegyelmi intézkedések elvei és formái

### **Szaktanári figyelmeztetés:**

Az órára kért felszerelés hiányosságaiért, rossz tanulmányi munkáért, az órát hátráltató magatartásért

### **Osztályfőnöki figyelmeztetés:**

A Házirend kisebb mértékű megszegéséért

### **Osztályfőnöki intó:**

Nevelőivel, társaival szembeni tiszteletlen, durva viselkedésért. Hazugságért, osztályzat vagy aláírás hamisításáért, számos igazolatlan hiányzás esetén

### **Osztályfőnöki rovó:**

Társai holmijának elsajátításáért. Szándékosan rongáló, bomlasztó tevékenységért, 2 osztályfőnöki intó után

### **Igazgatói intó:**

Súlyos fegyelemsértés esetén vagy a tanulótársak testi épségét veszélyeztető magatartásért

### **Igazgatói roví:**

Az iskola egészét érintő súlyos fegyelemsértés esetén. Továbbá, ha a tanuló magatartásában a fenti büntetési fokozatok elérése után sem mutatkozik jelentős javulás

### **Nevelőtestületi megrovásban:**

Azt a tanulót kell részesíteni, aki olyan súlyos vétséget követ el, amelynek következtében jelenléte a közösségre káros és veszélyes.

Az egyes fokozatok a vétség súlyosságától függően átléphetők.

A jutalmazásokat és a fegyelmi intézkedéseket a magatartás és szorgalom osztályzatok megállapításánál figyelembe kell venni és attól csak az igazgató határozata alapján lehet eltérni.

### **5) *A NEMZETI ALAPTANTERVBEN MEGHATÁROZOTT PEDAGÓGIAI FELADATOK MEGVALÓSULÁSA***

- a) 1-2. osztály
- b) 3-4. osztály
- c) 5-6. osztály
- d) 7-8. osztály

### **6) *CSOPORTBONTÁS ELVEI***

A tanórák hatékonysága érdekében csoportbontást alkalmazunk az informatikai és a nyelvi oktatásban, matematika, magyar nyelv tan tantárgyakból.

Valamely nyelvi oktatásra való 20 főnél nagyobb jelentkezés esetén további csoportbontás indokolt.

Csoportbontást alkalmazunk a tantárgyi követelményeknek megfelelően a 8. évfolyamon a felvételre való felkészítés érdekében is.

## 7) **KISEBBSÉGI SZOLGÁLTATÁS**

### a) A nemzetiségi nyelvoktatás történeti áttekintése

Süttőt csaknem a XX. század közepéig német nemzetiségi faluként tartották számon. A háború utáni években viszont az akkori közismert politikai törekvések elleneztek, sőt kifejezetten akadályozták a német anyanyelv használatát, így azóta több olyan korosztály nőtt fel, mely ugyan fontosnak tartaná elődeik anyanyelvének használatát, de az említett ok miatt sajnos maga már nem beszéli.

A község iparvidéken helyezkedik el, mely nagy vonzerőt jelentett az ország különböző részéről ide települő, főleg magyar anyanyelvű családok számára. Náluk ugyan nincs meg a német anyanyelvi háttér, de részükről is jelentkezik az igény, hogy a község hagyományaihoz híven gyermekeknek a németet - mivel az egyik világnyelv - iskolánkban emelt óraszámú, nemzetiségi jellegét megadva tanítsuk.

Az utóbbi években egyre inkább törekszik a falu lakossága, hogy a megváltozott politikai lehetőségekkel élve, az egykori nemzetiségi jelleg bizonyos mértékű visszaállítására, s az egyes, még nyomokban meglévő hagyományok felelevenítésére. A községben létrejött egy német nemzetiségi egyesület, melynek programjait egyre több fiatal fogadja el, s vesz részt rendezvényein.

Mindezen törekvéseket nagyban elősegíti, hogy az általános iskolában 1981 óta folyik német nemzetiségi nyelvoktatás, s így egyre több az olyan fiatal, aki valamilyen szinten ért és beszél németül. Az ismerkedés a német nyelvvel, bár ugyan a korosztálynak megfelelően játékos formában, már az óvodában elkezdődik. Az iskolai nyelvoktatás során viszonylag gazdag szókincs birtokába jutnak, melyhez megfelelő nyelvtani ismeret, nyelvi kifejezési forma is társul.

Iskolánk és községünk ausztriai kapcsolatainak köszönhetően tanulóinknak időnként módjuk adódik arra, hogy elsajátított ismereteiket próbára tegyék. Erre egyre nagyobb szükség van, mert a süttői családok már nem tudják megadni a német anyanyelvi légkört, bár a nagyszülők

egy része még ért, s a szülők közül többen tanultak németül, de a tanulók magyar nyelvi környezetben nőttek fel. Így az iskolára hárul az a feladat, hogy a német nyelvet a tanulóknak megtanítsa, sőt annak alkalmazási lehetőségét is próbálja megadni. Fontos feladata továbbá a nemzetiségi identitástudat kialakítása és a hagyományörzés, a község történetének, szokásainak lehetőség szerinti ismertetése.

A nyelvoktató kisebbségi oktatás formája iskolánkban hagyományos nyelvoktató kisebbségi oktatás, melyben a tanítás nyelve a magyar nyelv, a kisebbségi nyelv és irodalom tantárgy oktatása az első osztálytól kezdve heti 5 órában történik.

b) A kisebbségi nyelvoktatás irányelvei

- A kisebbségi oktatás - a közoktatás részeként - megvalósítja az iskolai nevelés és oktatás általános céljait és feladatait.
- Biztosítja továbbá a kisebbség nyelvének tanulását, a kisebbség történelmének, kultúrájának megismerését.
- Különös hangsúlyt kap a hagyományörzés, az önismeret kialakítása, a kisebbségi jogok megismerése, gyakorlása.
- A kisebbségi oktatás segíti a kisebbséghez tartozót abban, hogy megtalálja, fejlessze identitását, erősítse a közösséghez való kötődését.
- A kisebbségi oktatást és nevelést folytató intézményekben arra kell törekedni:
  - hogy a tanulók számára nyilvánvalóvá váljanak a nyelvi gazdagság előnyei, és alakuljon ki a tanulóknál a reális nemzetkép és kisebbség kép,
  - hogy a tanulók felismerjék az állampolgári és kisebbségi jogok megértésének jelentőségét.
  - A kisebbségi oktatás tartalmi követelményei a Nemzeti Alaptanterv követelményeit veszik alapul, egészítik ki. (Lásd Kerettantervek)

## **8) A TANULÓK FIZIKAI ÁLLAPOTÁNAK MÉRÉSE**

A tanulók fizikai állapotának mérését a testnevelés tantárgyat tanító nevelők végzik el a testnevelési órákon, tanévenként két alkalommal október, illetve május hónapban.

A felmérést az OM által kiadott „Útmutató a tanulók fizikai és motorikus képességei méréséhez segédanyag alapján végzik az alábbi feladatok nemek szerinti végrehajtásával.

- Helyből távolugrás
- Ülésben előrenyúlás
- SIT-UP teszt, felülések
- Függes hajlított karral
- 10 x 5 méteres ingafutás
- Cooper-teszt (12 perc folyamatos futás)

Az értékelés osztályok és nemek szerint történik táblázatos formában.

A mérés eredménye alapján a nevelők a tanulók fizikai állapotát, általános teherbíró képességét minősítik, az évente kapott eredményeket összehasonlítják és a szülők tudomására hozzák.

## **9) KÖRNYEZETI NEVELÉSI PROGRAM**

### a) Helyzetkép

#### i) Hagyományok

Az iskola kapcsolódik minden olyan akcióhoz, amely a környezeti nevelést bármi módon szolgálja.

- Megemlékezés a Föld napjáról
- Madarak és fák napja
- Országos szemétszedési akció
- Erdei iskola
- Szelektív használt elem gyűjtés

#### ii) Épület és berendezés

Az iskola épületét 1910-ben emelték, ennek ellenére – szakértői vélemény alapján – még hosszú ideig alkalmas e funkció betöltésére, hagyományos építőanyagok felhasználásával készült.

Korábbi fenntartónk – önkormányzat – anyagi kondíciójának függvényében – fokozatosan felújításra került:

- Évente egy-egy tanterem teljes felújítása (padozat, vakolat, gipszkarton mennyezet, világítás korszerűsítése, oldalfalak lambériázása, kézmosó kialakítása)
- Külső vakolat cseréje
- Vizesblokk teljes felújítása
- Megkopott kőlépcsők cseréje
- Tantermi bútorok cseréje
- Új tornaterem építése

Ennek köszönhetően a gyermekek esztétikus környezetben tölthetik az iskolai évek hétköznapjait. Oktatástechnikai és szemléltető eszközökkel való ellátottságunk jónak mondható.

Az iskolában - helyhiány- miatt sem főzőkonyha, sem ebédlő nem működik. A napközitthon, illetve a menza szolgáltatásait igénybe vevő tanulók a helyi Márvány Étteremben kultúrált környezetben étkezhetnek.

### iii) Az iskola udvara

Az óráközi szüneteket – az időjárás függvényében – a tanulók a betonozott udvaron, illetve a sportpályán töltik, amely ugyan nem túl barátságos, de kompenzálja a betont szegélyező füvesített terület és a fák, örökzöldek, kihelyezett ülőpadok. Az udvar terjedelmében elegendő.

### iv) A település és a régió, helyi értékek

Községünk a Duna-Ipoly Nemzeti Park szomszédságában fekszik, lakóhelyüinktől „karnyújtásnyira” található a festői Gerecsei Tájvédelmi körzet, amely prezentálja a térség flóráját, faunáját.

Minden tanulónknak büszkének kell lenni a falu közepén álló szigorúan védett természeti értéként nyilvántartott több mint 400 éves hársfára.

A Duna folyó közelsége a vizes élőhelyek tanulmányozására ad lehetőséget.

#### v) Erőforrások

### Humán erőforrások

#### Pedagógus

- Tantárgyában segíti a környezeti nevelési célok megvalósítását, a tanmenetben jelöli
- Odafigyel példamutató magatartásával
- Részt vesz a környezeti nevelési programokon, segít azok szervezésében stb.

#### Diák

- Részt vesz a környezeti nevelési programokon
- Magatartásával, aktív közreműködésével elősegíti a kitűzött nevelési célok megvalósulását

#### Technikai dolgozók

- Tartsák be ők is a hulladékkezelés, energia- és vízgazdálkodás gyermekek számára is előírt szabályait
- Munkavégzésük legyen példamutató
- Vegyenek részt azokban a környezeti nevelési feladatokban, amelyekben szükség van segítségükre ( PL. az iskolában lévő zöldfelületek, virágok ápolása, szelektív hulladékgyűjtők megfelelő üritése stb.)

#### a.) Külső személyi erőforrások

Környezetvédelmi tevékenységünk során igyekszünk konstruktív partnerei lenni a községeen működő társadalmi- és gazdasági egységeknek, külön említést érdemel a helyi Erdészeti. A tanév során szervezett erdei túrákon képzett erdészek segítik tanulóinkat az erdő növény és állatvilágának megismerésében, a környezet megóvásában.



## Anyagi források

A környezetünk szebbé tételére meghirdetett szemétyűjtési akcióhoz iskolánk is csatlakozik minden évben. A szükséges eszközökről (szemeteszsák, kesztyű) a szervezők gondoskodnak. Az összegyűjtött szemetet saját költségükön elszállítják.

Ugyancsak díjmentesen szállítják el az összegyűjtött használt elemet.

### b) Alapelvek, célok

#### i) Alapelvek, jövőkép, hosszú távú célok és feladatok

Környezetünkhöz hozzá tartozik mind a természetes, mind pedig épített és társadalmi környezet. Ezért a környezeti nevelés olyan személyiségformálást jelent, amelynek során az ember felismeri a természeti, társadalmi, gazdasági jelenségek kölcsönös voltát, helyét és szerepét e környezeti rendszerben. Kialakítja az emberekben az új környezettel kapcsolatos magatartási és életviteli mintákat, melynek során a társadalom környezetért felelős személyiségeivé válnak. Ennek céljából fontos, hogy lehetőséget biztosítsunk mindenki számára ahhoz, hogy elsajátíthassa a környezet megvédéséhez, megóvásához szükséges tudást, készséget, elkötelezettséget.

A környezetben minden mindennel összefügg, ezért szerencsés, hogy a környezeti nevelés rendszer-szemléletű, holisztikus látásmódú. Lehetővé teszi az egésztől a részek felé való megismerést, több tudományterület összekapcsolását. A környezeti nevelés élethosszig tartó folyamat melynek színtere nemcsak az iskola, hanem például a család, az óvoda, más intézményes és intézményen kívüli terület.

A környezeti problémák igazából soha nem helyi jellegűek, mindig tágabb környezetre hatnak, mégis fontos, hogy a környezeti nevelés a helyi problémákra támaszkodjon, miközben megláttatja ezek globális összefüggéseit.

Az aktuális problémák szemléletformáló hatásán keresztül eljut a tanulóknak a jövő iránti erkölcsi felelősség kialakításáig.

Célunk olyan emberek nevelése, akik a természeti és társadalmi környezet szépségeire nyitottak, ezeket tudják értékelni, a természettel harmonikusan együtt tudnak élni, életvitelük harmonikus, ezért a nevelésnek a valóságos életben kell gyökereznie.

A problémák egyedül nem megoldhatók, ezért a környezeti nevelés fontos célja az együttműködésre nevelés, az egymásra való odafigyelés, az egymás iránti szeretet kialakítása, a társadalomba való beilleszkedés képességének kifejlesztése.

Mivel a jövő problémái sok esetben nem láthatók előre, fontos feladata a környezeti nevelésnek a kreativitás, az önálló ismeretszerzés, a problémamegoldó gondolkodás képességének kialakítása, fejlesztése.

#### Konkrét célok és feladatok

- A gyermekekben hajlandóságot ébreszteni az aktív részvételre, kialakítani a tenni akarást a problémák megoldására, kifejleszteni a konfliktuskezelés cselekvő képességét, aktivitást és jó együttműködést
- Érzékennyé tenni a gyermekeket a harmonikus környezet szépségének befogadására, élvezetére
- Segíteni a környezeti folyamatok összefüggéseinek megértését, a környezettudatos életvitel kialakítását, lehetővé tenni a természet teljességének osztatlan egységének megértését, a környezetérzékenység biztosítását.
- Megvalósítani a helyes döntések meghozatalához szükséges ismeretek átadását, a magatartások, viszonyulások, értékrend, pozitív jövőkép és környezeti etika kialakításához szükséges nélkülözhetetlen élményhelyzetek biztosítását
- Lehetővé tenni a problémák, jelenségek sokoldalú megközelítésének, látásmódjának kialakítását
- Felkészíteni a gyerekeket arra, hogyha lehetőségük van a választásra, döntésre, akkor a környezetkímélő termékeket, technológiákat részesítsék előnyben
- Kialakítani a gyerekekben a takarékos és mértékletes életvitel lehetőségét
- A környezeti nevelést be kell építeni a természettudományos tantárgyakba, hogy a bonyolult környezeti jelenségeket, folyamatokat könnyebben megértsék
- Ökológiai szemlélet tükröződése a természetes életközösségek sokféleségének megfigyelésével, a bekövetkező változások nyomon követése, élőhelyek megóvása, megfelelő irányítással történő természetvédelmi tevékenységgel
- Bekapcsolódás a környezetet óvó, védő, javító tevékenységekbe

#### ii) Iskolai feladatok

- Az iskolai nevelést szolgáló tanórai foglalkozások

- A Föld napja, Madarak és fák napja alkalmával környezetvédelemmel kapcsolatos játékos vetélkedők szervezése
- Lakóhelyi és iskolai környezet szépítése
- Iskolai kirándulások keretében megismerkedni hazánk természeti értékeit

c) Módszerek

A hagyományos módszereken túl a környezeti nevelés szempontjából sokkal hatékonyabbak az élményalapú, tevékenység alapú, érzékenyítő, interaktív módszerek, ezért törekedni kell ezek minél sokoldalúbb használatára

## **10) EGÉSZSÉGNEVELÉSI PROGRAM**

a) Az egészségnevelés iskolai céljai, feladatai, területei

i) Célok, feladatok

Az iskolai egészségnevelésnek ahhoz kell hozzájárulnia, hogy a tanulók kellő ösztönzést és tudást szerezhessenek egy személyes és környezeti értelemben egyaránt ésszerű, a lehetőségeket felismerő és felhasználni tudó, egészséges életvitelhez. Ehhez arra van szükség, hogy az egészséggel összefüggő kérdések fontosságát értsék, az ezzel kapcsolatos beállítódások szilárdak legyenek, s konkrét tevékenységekben alapozódhassanak meg.

Az egészséges életmód, életszemlélet, magatartás szempontjából lényeges területeknek az iskola pedagógiai rendszerébe, összes tevékenységébe be kell épülnie.

Ezek közé tartoznak az alábbiak:

- Önmagunk és egészségi állapotunk ismerete
- Az egészséges testtartás, a mozgás fontossága
- Az étkezés, a táplálkozás egészséget befolyásoló szerepe
- A betegségek kialakulása és gyógyítási folyamata
- A barátság, a párkapcsolatok, a szexualitás szerepe az egészség-megőrzésben
- A személyes krízishelyzetek felismerése és kezelési stratégiák ismerete
- A tanulás és a tanulás technikái

- Az idővel való gazdálkodás szerepe
- A rizikóvállalás és határai
- A szenvedélybetegségek elkerülése
- A tanulási környezet alakítása
- A természethez való viszony, az egészséges környezet jelentősége
- Az egészségnevelési program megalkotásakor feltétlenül gondoskodni kell arról, hogy nevelő-oktató munkánk során – tantervi- és tanmeneti szinten – megjelenjenek az előző felsorolásból nyerhető és az életkori sajátosságokhoz illeszkedő lényeges témák, mint például:
  - Egészséges táplálkozás témái
  - A szenvedélybetegségekkel való foglalkozás
  - A szexuális felvilágosítás-nevelés, a családtervezés alapjai, az AIDS prevenció
  - A betegség és a gyógyulást segítő magatartás (elsősegélynyújtás, gyógyszerhasználat)
  - A testi higiénia
  - A környezeti ártalmak (zaj, légszennyezettség, hulladékkezelés)
  - A személyes biztonság (közlekedés, rizikóvállalás)
  - A testedzés, a mozgás, a helyes testtartás
  - Az iskolai egészségnevelés összefügg a tanári magatartással, gondossággal, az intézmény szervezettségével:
    - Gondoskodjunk az osztálytermek megfelelő, rendszeres szellőztetéséről
    - Tájékozódjunk megfelelően a tanulók tanulást is befolyásoló egészségi állapotáról, a részképesség-zavarokról. Az ezzel kapcsolatos feladatok megjelennek a pedagógiai programban, más iskolai dokumentumokban, illetve a tényleges oktató-nevelő munkában.
    - Az osztálytermek berendezését az egészségügyi szempontok alapján válogatjuk (a tanulóasztalok, székek mérete igazodjon a gyerek testmagasságához) Ügyelünk a tantermek korszerű világítására.
    - Számítástechnika termünk kissé zsúfolt, de ennek ellenére igyekszünk az erre vonatkozó egészségügyi szempontokat betartani. (gépek elhelyezése)
    - Figyelünk a tanulók megfelelő testtartására, az ülésrend kialakításakor lehetővé tesszük minden tanuló számára a megfelelő, egyéni adottságokat is figyelembe vevő (pl. rövidlátás, hallászavar stb.) ültetést.
    - Ügyelünk arra is, hogy időszakonkénti változtatással nyújtsunk változatosságot a gyermekek szemének és gerincének terhelésében, továbbá arra, hogy az iskolatáska súlya ne haladja meg az optimális mértéket.

- A napi munkarend, az órarend tervezésénél gondoskodunk a mozgásigény kielégítéséről. A tantárgyfelosztásba a tanórán kívüli mozgáslehetőségeket is beépítjük.

#### b) Az egészségnevelés területei

Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos munka hatékonyságát az segíti, ha az iskola határozott – lehetőleg minden egészséggel kapcsolatos tevékenységre kiterjedő – javaslatokkal rendelkezik. Ezt egyeztetjük a diákokkal, szülőkkel, az iskolához szorosan kapcsolódó más szakemberekkel is.

Fontos, hogy elképzeléseink feladatokat és a megvalósításukat szolgáló tevékenységeket tartalmazzon olyan fontos területeken, mint:

- Az egészséges személyiségfejlődés elősegítése
- Az egészséges táplálkozás
- A mindennapi testmozgás
- A dohányzás, alkoholfogyasztás, kábítószer használat mellőzése
- A fogyatékosok és hátrányos helyzetűek integrációja
- Az iskolán belüli bántalmazás megelőzése
- A szexuális nevelés – már a pubertás időszakát, a nemi érés időpontját – megelőzően is.

#### c) Az egészségnevelés formái

##### i) Tanórai foglalkozások

Az egészséges életre nevelés minden nevelő feladata, mindenkinek törekednie kell az adott tantárgya lehetőségeinek maximális kihasználására.

Az alábbi tantárgyak esetében különösen sokrétű az e témához köthető tevékenység:

Környezetismeret, természetismeret, biológia-egészségtan, életvitel és háztartási ismeretek, testnevelés, osztályfőnöki órák.

## **11) KÖZLEKEDÉSI ISMERETEK**

A közlekedési ismeretek elméleti és gyakorlati oktatása fontos feladat a 21. század mobilizált világában. Az ismeretátadás tanórák keretében a környezetismeret, technika, testnevelés

tantórákon történik integrált formában. A tanórai kereteken túl a tanórán kívüli foglalkozások egyik fontos eleme a gyalogos, kerékpáros és a tömegközlekedés gyakorlati tudásának átadása. (vetélkedők, játékok, bemutatók)

A közlekedési nevelés során a miniszter által jóváhagyott elektronikus tanulmányi rendszerben e célra kifejlesztett programot használjuk.

## ii) Tanórán kívüli foglalkozások

### Tanulósobai foglalkozások

A jó tervezés és az együttműködés a tanítók, a szaktanárok és a napközis nevelő között kitűnően egészíthető ki a tanórai programot, illetve a konkrét esetfeldolgozást. A napközi kiváló helye a játéknak, a játékos gyakorlatoknak is.

## iii) Délutáni tanulósobai foglalkozások

Sportprogramok, témával kapcsolatos filmvetítések, vetélkedők, versenyek, egyéb játékos programok, csoportfoglalkozások

## iv) Az iskola egészét átfogó, előző tervezett programok

Sportrendezvények, kulturális programok, kirándulások, erdei iskola, gyalogtúrák, sportvetélkedők

## v) Tájékoztató fórumok

### Szülői értekezlet

Az osztályszintű vagy iskolaszintű programok változatossá tétele egy külső eladó meghívásával ( pl. orvos, védőnő, pszichológus, rendőrség bűnmegelőzési osztályának szakembere stb.)

## vi) Szakmai tanácskozások, tréningek

Elsősorban a tanárok felkészültségének fejlesztését szolgálja

## d) Iskolán kívüli tevékenységek

Csatlakozás más intézmények, szomszédos iskolák akcióihoz, felhívásaihoz

A témához kötődő versenyek való részvétel

Fogászati és egyéb orvosi szűrővizsgálatok lebonyolítása

#### e) Módszerek

Az iskolában alkalmazott pedagógiai módszerek tárháza ma már számos lehetőséget biztosít az egészségnevelési program eredményes megvalósítására. Leghatékonyabb az iskola saját ötleteire épülő, illetve az önálló szervezésű programok (egymásra épülő rendezvénysorozatok), amelyeknek megvalósításában a tanárok, a diákok és a szülők egyaránt részt vesznek. Természetesen lehet ún. kész programokat is használni, alkalmazni. Több tucat hazai intézmény, szervezet, vállalkozás kínálja adaptált vagy saját fejlesztésű egészségfejlesztő programjait.

- Az egészségfejlesztés szemléletének elsajátítása az iskolában meghívott előadó segítségével pedagógusok, szülők, alkalmazottak, tanulók számára (Pl. iskolaorvos, rendőrség munkatársa stb.)
- Kirándulásokat, gyalogtúrákat, korcsolyázást, sítábort szervezünk, a szülőket is bevonva
- Áttekintjük a tantárgyakat, és javaslatot teszünk arra, hogy az egyes tantárgyakban miként jelenhet meg az egészségfejlesztés szemlélete.
- Beiskolázási tervünkben – a továbbképzési keret terhére – szerepeltetjük a megfelelő szakember képzését.

#### i) Egészségfejlesztő testmozgás

Annak érdekében, hogy az egészségfejlesztő testmozgás hatékonyabban valósuljon meg, az alábbi sajátos egészségügyi és pedagógiai szempontoknak kell teljesülniük:

- Minden gyermek részesülhessen a mindennapos testedzés kínálta lehetőségekből
- Minden testnevelési órán és egyéb testmozgási alkalommal történjen meg a keringési- és légző rendszer megfelelő terhelése
- Minden testnevelési órán a gimnasztika tartalmazza a biomechanikailag helyes testtartás kialakítását és fenntartását, továbbá a légzőtornát szolgáló gyakorlatanyagot.

- A tanulók fizikai (fittségi) állapotának mérését a pedagógiai program külön fejezetben tárgyalja
- Minden testnevelés óra és egyéb testmozgási alkalom jelentsen örömet és sikerélményt az eltérő adottságú tanulóknak is.
- A testnevelés és port személyiségfejlesztő hatásai érvényesüljenek a teljes testmozgás-programban
- A testmozgás program életmód sportokat, életminőség sportokat is megtanít. (ezeket egy életen át lehet folytatni az életminőség javítása érdekében)
- A testmozgás program játékokat és táncot is tartalmaz.

## ***12) TANTERVEK***

Minden tantárgy esetében megjelöltük az összeállító kollégák nevét.

Valamennyi tantárgy esetében az alábbi általános formát követtük:

- 1) Óraterv
- 2) Alapelvek, célok
- 3) Taneszközök

Értékelés

Az évfolyam célja, belépő tevékenységformák

Témakörök, tartalmak

A tanmenetek pontos elkészítéséhez a helyi tantervi dokumentum mellett az EMMI kerettantervei az irányadóak.

Az éves óraszám 90 %-át a kerettantervben meghatározott tananyag feldolgozására, 10 %-át a kerettantervben szereplő tananyag elmélyítésére, összefoglalására és számonkérésére fordítjuk.

## ***13) AZ ISKOLAI KÓRUS IDŐPONTJAI***

Iskolánkban nem működik kórus.

## ***14) LÁZÁR ERVIN PROGRAM***

A magyar Kormány A nemzeti identitás erősítését célzó programokról szóló 1042/2019. (II. 18.) Korm. határozata (a továbbiakban: Korm. határozat) alapján, a Lázár Ervin Program (a továbbiakban: Program) keretében szociális helyzetűtől és lakóhelytől függetlenül minden, az



1–8. évfolyamon tanuló általános iskolai diák részére tanévenként egyszeri alkalommal ingyenesen biztosítja a színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, illetve az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának élményét.

A kiíró Emberi Erőforrások Minisztériuma Kultúráért Felelős Államtitkársága meghatározta az egyes évfolyamok esetében a lehetséges programelemek körét, a következők szerint:

- 1. évfolyam: Bábelőadás bemutatása oktatási intézményekben
- 2. évfolyam: Előadó-művészeti produkció bemutatása oktatási intézményekben
- 3. évfolyam: Színházi előadás bemutatása saját játszóhelyen (kőszínház\*)
- 4. évfolyam: Komolyzenei vagy népzenei koncert bemutatása oktatási intézményekben vagy koncerttermekben
- 5. évfolyam: Színházi előadás bemutatása saját játszóhelyen (kőszínház\*)
- 6. évfolyam: Cirkuszművészeti előadás bemutatása saját játszóhelyen (Fővárosi Nagycirkusz)
- 7. évfolyam: Előadó-művészeti produkció bemutatása oktatási intézményekben
- 8. évfolyam: Színházi előadás bemutatása Budapesten - (kőszínház)

Az általános iskolai tanulmányok ideje alatt egy alkalommal egy őshonos állatokat bemutató farmot is meglátogatnak a tanulók, ennek időpontjáról, módjáról az intézmény dönt a lehetőségek függvényében.

Az 1., 2., 4. és 7. évfolyamos diákok részére szervezett programokat helyben, az iskola vagy a területileg illetékes tankerületi központ által biztosított, kijelölt helyszínen kell megvalósítani. A programmal kapcsolatban az Esztergomi Tankerületi Központ általános koordináló, szervező feladatot lát el minden intézmény vonatkozásában.

## ***15) A TANKÖNYVELLÁTÁS RENDJE***

### **Jogszályi háttér:**

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
- 20/2012. EMMI rendelet
- a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről

### **Ingyenes tankönyvellátásra jogosultak az alábbi tanulók:**

- a 1-8. évfolyamos tanulók

### A térítésmentes tankönyvek biztosításhoz rendelkezésre álló normatíva évfolyamonként:

Évfolyam	Norma	Tanulói státusz
1.	9.000,- Ft	állami ingyenes
2.	9.000,- Ft	állami ingyenes
3.	9.000,- Ft	állami ingyenes
4.	9.000,- Ft	állami ingyenes
5.	12.000,- Ft	állami ingyenes
6.	12.000,- Ft	állami ingyenes
7.	15.000,- Ft	állami ingyenes
8.	12.000,- Ft	állami ingyenes

#### Az ingyenes tankönyvellátást iskolánk:

- tankönyvkölcsönzéssel:
  - használt tankönyvek biztosításával,
  - új tankönyvek biztosításával (az állami normatíva felhasználásából).

**Az államilag ingyenes tankönyvek** tartós tankönyvként kezelendők, tehát azokat az iskolai könyvtár állományába kell venni és a **tanulók kötelesek**, legkésőbb az utolsó tanítási napon, **visszaszolgáltatni az iskola könyvtárának olyan állapotban, hogy a következő tanévben újra kioszthatók legyenek.**

Ez alól valamennyi évfolyamon **kivételt képeznek a munkafüzetek és a munkatankönyvek.**

Ezért a **tankönyvekbe beleírni, aláhúzni, szöveget kiemelni nem szabad!** A megrongált, következő tanévben nem kiadható tankönyv helyett a károkozónak új tankönyvet kell vásárolni és a könyvtárnak azt kell leadnia.

Kártérítés szabályozása iskolai tulajdonú tankönyv esetén

Jogszáály (2007. évi XCVIII. tv. a tankönyvpiac rendjéről szóló 2001. évi XXXVII. tv. módosítása) rendelkezik a kártérítés kérdésével.

#### **Meg kell téríteni a tankönyv árát: -**

- Ha elveszik vagy megrongálódik.

Nem kell megtéríteni a tankönyv árát:

- a tankönyv, munkatankönyv (!) rendeltetésszerű használatából származó értékcsökkenés esetén.

A tanuló a támogatásként kapott ingyenes tankönyvet (tartós tankönyvet, oktatási segédanyagot stb., továbbiakban tankönyv) **köteles megőrizni és rendeltetésszerűen használni.** Ebből fakadóan elvárható tőle, hogy az általa használt tankönyv tanulmányai befejezéséig használható állapotban legyen.

Az elhasználódás mértéke ennek megfelelően:

- Az egy év tényleges használat után legfeljebb 25%-os,
- két év tényleges használat után legfeljebb 50%-os,
- három év tényleges használat után legfeljebb 75%-os,
- négy év tényleges használat után 100%-os lehet.

Az elhasználódás mértékének és indokoltságának megállapítása a **tankönyvfelelős feladata**. Vitás esetekben az intézményvezető szava a döntő. A tanuló, illetve a kiskorú tanuló szülője a tankönyv kölcsönzésével, a tankönyv elvesztésével, megrongálódásával okozott kár megtérítésére köteles. A kártérítési összeget csökkenteni, mérsékelni lehet, illetve el lehet tekinteni a kártérítéstől akkor, ha a tanuló anyagi és szociális helyzete indokolja. Az igazgató dönt a kártérítési összegek csökkentése, mérséklése tárgyában.

Abban az esetben, ha az elhasználódás mértéke a megengedettnél indokolatlanul nagyobb, a tanulónak, a tankönyv átvételekor érvényes vételárának megfelelő hányadát kell kifizetnie:

- az első év végén a tankönyv árának 75%-t,
- a második év végén a tankönyv árának 50%-át,
- a harmadik év végén a tankönyv árának 25%-t.

Amennyiben a tanuló meg kívánja vásárolni a könyvtártól az általa használt tankönyvet, az avulás mértékének megfelelő áron teheti azt. A megrongálódott, elveszett vagy megvásárolni kívánt tankönyvek után a befizetést az iskola a Tankerület felé továbbítja. A befizetésről átvételi elismervényt köteles adni

#### A tankönyvellátás feladatai

feladat	határidő
a tankönyvigények tantárgyankénti összesítése	április
a tanulói adatok aktualizálása a KELLO rendszerében	április
a tankönyvrendelések rögzítése, lezárása a KELLO rendszerében	április 20.
a tankönyvrendelés módosítása új beiratkozók rendelésének leadása a KELLO felé	június 30.
a kölcsönzött tankönyvek begyűjtése	június első hete
a kiszállított tankönyvek átvétele	augusztus
a tankönyvek kiosztása	augusztus vége.
pótrendelés elkészítése, lezárása a KELLO rendszerben	2019. szeptember



## 10. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

### 10.1. A Diákönkormányzat véleménynyilvánítása

Az intézmény diákönkormányzata a Pedagógiai Programot megismerte,

Kelt: Süttö, 2024. év 02. hónap 15. nap

Schmidt Réka

diákönkormányzat képviselője

### 10.2. A Szülői Szervezet véleménynyilvánítása

Az iskolai Pedagógiai Program készítése során a szülői szervezet (közösség) véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: Süttö, 2024. év 02. hónap 15. nap

Réka Réka

szülői szervezet (közösség) képviselője

### 10.3. Az intézményi tanács \*

Az iskolai Pedagógiai Programot az intézményi tanács 2024. év 02. hó 15. napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy az intézményi tanács véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: Süttö, 2024. év 02. hónap 15. nap

Horváth

intézményi tanács képviselője

\* (Amennyiben nem működik intézményi tanács az iskolában, az intézményvezető nyilatkozata erről.)

### 10.4. Az iskolaszék véleménynyilvánítása\*

Az iskolai munkaterv készítése során az iskolaszék véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: \_\_\_\_\_, 2024. év \_\_\_\_\_ hónap \_\_\_\_\_ nap

.....  
az iskolaszék képviselője

\* (Amennyiben nem működik intézményi tanács az iskolában, az intézményvezető nyilatkozata erről.)

### A nevelőtestület nyilatkozata

A(z) Süttöi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola nevelőtestülete a 2024. 02.15. napján megtartott értekezletén a 2023/2024. tanév Pedagógiai Programját az igazgatóval elkészítette.

Mellékelem az értekezlet jegyzőkönyvét, amely tartalmazza a határozatképesség megállapítását, a hozzászólásokat, a jegyzőkönyv-vezető és a hitelesítő aláírását, valamint az értekezlet jelenléti ívét.

Kelt: Süttö, 2024. év 02. hónap 15. nap



Süttö

igazgató

